



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

RELAZIONE DI MONITORAGGIO ANNUALE

PIANO STRATEGICO DIPARTIMENTALE

2025 - 2027

Approvato nella Seduta del Consiglio di Dipartimento del 10 Febbraio 2026

All. Obiettivi di Assicurazione della Qualità di Dipartimento 2026

2025

2026

2027



Sommario

PREMESSA	3
IL SISTEMA DI GOVERNO	4
Il Sistema di Governo a fine 2025	4
INTEGRAZIONE CICLO DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE	11
SCHEDE MONITORAGGIO OBIETTIVI STRATEGICI	14
LA MISSIONE RICERCA	14
Obiettivo strategico R1_ALIFAR: Migliorare la performance del Dipartimento nella ricerca competitiva internazionale	14
Obiettivo strategico R2_ALIFAR: Migliorare la qualità e l'internazionalizzazione dei Dottorati di Ricerca del Dipartimento	17
Obiettivo strategico R3_ALIFAR: Incrementare la competitività del Dipartimento nella ricerca nazionale	19
Obiettivo strategico R4_ALIFAR: Valorizzare la ricerca di base e migliorare la qualità della ricerca	22
LA MISSIONE DIDATTICA E SERVIZI ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI	24
Obiettivo strategico D1_ALIFAR: Accrescere la dimensione internazionale della didattica di Dipartimento	24
Obiettivo strategico D2_ALIFAR: Promuovere offerta formativa interdisciplinare, inclusiva, innovativa e internazionale	27
Obiettivo strategico D3_ALIFAR: Riqualificare i servizi di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita	30
LA MISSIONE SOCIETÀ	34
Obiettivo strategico S1_ALIFAR: Potenziare le attività di condivisione della conoscenza tra Ateneo e Società	34
Obiettivo strategico S2_ALIFAR: Contribuire in modo efficace ed efficiente alla realizzazione del percorso territoriale verso la neutralità climatica	36
Obiettivo strategico S5_ALIFAR: Migliorare la valorizzazione della ricerca e della promozione dell'innovazione	38
LA MISSIONE PERSONE, PATRIMONIO E RISORSE	42
Obiettivo strategico PPR1_ALIFAR: Migliorare il benessere organizzativo e il senso di appartenenza del personale	42
Obiettivo strategico PPR4_ALIFAR: Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo	45
MONITORAGGIO DEL PIANO STRATEGICO DIPARTIMENTALE 2025 IN RELAZIONE AL PNRR E AL DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA	50
IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)	50
IL DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA - ALIFAR	52
SINTESI COMPLESSIVA DELLE RISORSE UTILIZZATE, DELLE CRITICITÀ RILEVATE E DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO	57
Missione Ricerca	57
Missione Didattica e Servizi a studentesse e studenti	57
Missione Società	58



Missione Persone, Patrimonio e Risorse	58
Missione Ricerca	60
Obiettivo strategico R1_ALIFAR: Migliorare la performance del Dipartimento nella ricerca competitiva internazionale	60
Obiettivo strategico R2_ALIFAR: Migliorare la qualità e l'internazionalizzazione dei Dottorati di Ricerca del Dipartimento	60
Obiettivo strategico R3_ALIFAR: Incrementare la competitività del Dipartimento nella ricerca nazionale	60
Missione Didattica e Servizi a studentesse e studenti	61
Missione Società	61
Missione Persone, Patrimonio e Risorse	63
Obiettivo strategico PPR1_ALIFAR: Migliorare il benessere organizzativo e il senso di appartenenza del personale	63
Obiettivo strategico PPR4_ALIFAR: Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo	63
OBIETTIVI DI AQ 2026	
Obiettivi di Assicurazione Qualità per l'anno 2026	64
OBIETTIVO 1: Supporto alla Visita di Accreditamento Periodico	65
OBIETTIVO 2: Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità	65
OBIETTIVO 3: Formazione continua	66
OBIETTIVO 4: Controllo e popolamento dei siti web e della Libreria documentale AVA e gestione della documentazione AVA	67

PREMESSA

La relazione di monitoraggio del PSD 2025-2027, con focus anno 2025, descrive i risultati dell'applicazione della strategia dipartimentale per il primo anno del triennio 2025-2027 e si inserisce in un contesto più ampio di rendicontazione del Piano Strategico di Ateneo 2025-2030. Di seguito una breve descrizione dei contenuti della relazione.

Sistema di Governo: dato che il Piano strategico dipartimentale è sviluppato sul triennio, in tale sezione viene espletata la fotografia del Sistema di Governo, relativo all'anno di monitoraggio, in cui sono evidenziate eventuali variazioni rispetto alla situazione iniziale o dell'anno precedente. Inoltre, in ottica di riesame, sono riportati gli adattamenti che saranno necessari per ottimizzare il governo del dipartimento.

Schede di monitoraggio degli obiettivi strategici: sono riportati i risultati dell'anno di monitoraggio del triennio 2025 - 2027. È fornito un sintetico monitoraggio delle azioni realizzate, dando evidenza di eventuali scostamenti dai valori attesi degli indicatori strategici e le azioni correttive e migliorative che saranno attivate nell'anno successivo.

La **sintesi complessiva delle risorse utilizzate, delle criticità rilevate e delle azioni di miglioramento:** avvalendosi dei risultati delle schede monitoraggio di cui sopra, per ogni missione si analizzano le risorse utilizzate. Si fornisce, inoltre, una visione organica, suddivisa per missione, delle criticità e relative azioni di miglioramento.

IL SISTEMA DI GOVERNO

RIFERIMENTI AVA3:

E.DIP.2.1 - Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale

E.DIP.2.3 - Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.

Il Sistema di Governo a fine 2025

E.DIP.2.1. Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.

Coerentemente con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, il Dipartimento ha delineato la propria organizzazione interna, pubblicata sul Sito del Dipartimento (<https://saf.unipr.it/Dipartimento/organizzazione-e-personale>).

L'organizzazione complessiva comprende:

- Il Direttore e il Vicedirettore
- I Delegati del Direttore: Rapporti con il personale tecnico, Ricerca, Edilizia, Valutazione qualità della ricerca, Terza missione, Didattica, Internazionalizzazione
- Il Consiglio di Dipartimento
- La Giunta di Dipartimento
- Il Presidio di Assicurazione della Qualità Dipartimentale (PQD)
- La Commissione Didattica
- La Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)
- Le Commissioni per Orientamento, Tutorato e Placement
- I Referenti per Studenti con Disabilità, DSA e/o BES
- La Commissione per la Mobilità Internazionale

Il "Regolamento di Funzionamento del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco" (<https://saf.unipr.it/node/1844>), redatto secondo il "Regolamento Quadro per il funzionamento dei Dipartimenti ai sensi dell'art. 21, comma 21 e 24 dello Statuto di Ateneo" (<https://www.unipr.it/node/13899>), fornisce la disciplina di riferimento per il funzionamento del Dipartimento e indica per i principali ruoli ed organismi, quali sono le funzioni, le responsabilità e la composizione.

L'organizzazione del Dipartimento è stata implementata con il Dipartimento di Eccellenza (<https://www.alifareccellenza.unipr.it/it/chi-siamo/organi/400/>), mediante l'istituzione di tre commissioni aggiuntive:

- Steering Committee, con il compito di pianificazione e gestione operativa del progetto, del monitoraggio e valutazione dei risultati raggiunti.
- Technical Committee, responsabile della gestione finanziaria e della gestione della strumentazione scientifica.

- External Advisory Board, responsabile della valutazione annuale sullo stato di avanzamento del progetto.

L'elezione del Direttore di Dipartimento, entrato in carica il 1° gennaio 2024, è stata l'occasione per iniziare la redazione del Documento "Sistema di Governo - Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco". Il documento illustra per tutti i ruoli, gli organismi e le commissioni quali sono le funzioni, le responsabilità e le loro composizioni.

La prima versione del documento e la seconda versione revisionata e approvata dal Consiglio di Dipartimento in data 10/06/2025 sono disponibili per la consultazione in area riservata EllyProform (<https://elly.proform.unipr.it/2018/course/view.php?id=331>). Questo documento rispecchia la situazione al 31/12/2025, e rappresentare un punto di partenza per il Riesame periodico del Dipartimento.

E.DIP.2.3 Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.

L'organizzazione del Sistema di assicurazione della qualità (AQ) del Dipartimento è quella descritta nell'Architettura del Sistema di AQ di Ateneo (<https://www.unipr.it/documenti/architettura-del-sistema-di-assicurazione-qualita-di-ateneo>), che prevede la presenza di un Presidio della Qualità di Dipartimento (PQD), organismo operativo e di raccordo fra Dipartimento e Presidio della Qualità di Ateneo (PQA). Le attività del PQD sono definite nel documento "Linee Guida per il Funzionamento del Presidio di Qualità di Dipartimento" (<https://www.unipr.it/AQ/ruoli/pqd>). Il PQD è composto da 4 docenti del Dipartimento, dal Responsabile amministrativo-gestionale (RAG), da una unità di personale Tecnico Amministrativo per la Qualità della Didattica e da un rappresentante degli studenti. Il PQD definisce annualmente gli obiettivi di AQ del Dipartimento (<https://saf.unipr.it/Dipartimento/qualita-di-Dipartimento#paragraph-id--3686>), in coerenza con gli obiettivi AQ di Ateneo proposti dal PQA, ne monitora l'andamento, contribuendo per quanto di competenza alla loro realizzazione, e redige una Relazione annuale sul grado di raggiungimento (<https://saf.unipr.it/Dipartimento/qualita-di-Dipartimento>). Il PQD si interfaccia in modo regolare con il PQA, tramite incontri trimestrali. A seguito dell'elezione del Direttore il PQD è stato rinnovato nei suoi componenti e le nuove nomine sono state accompagnate dalla individuazione di una docente "Incaricata della formazione in materiale di Qualità", che provvede alla formazione continua di tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità.

In **ambito didattico**, il Dipartimento dispone di un "Sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco" (<https://saf.unipr.it/documenti/sistema-di-gestione-dellassicurazione-della-qualita-dei-corsi-di-studio>) nel quale vengono definite le figure responsabili e le modalità operative (inclusi processi, attività, responsabilità e tempistiche) atte a garantire la qualità della didattica di tutti i Corsi di Studio. Tra le figure di rilievo emerge certamente quella del Responsabile della Assicurazione della Qualità (RAQ) del Corso di Studio, nominato tra i docenti afferenti, che ha funzioni di monitoraggio e di verifica del regolare svolgimento delle attività didattiche e della corretta attuazione delle azioni di miglioramento approvate dal Consiglio di CdS. Le linee guida e le note procedurali relative alla AQ della didattica sono riportate sul sito web di Ateneo (<https://www.unipr.it/AQ/processi>). In ambito di formazione post lauream, l'Ateneo ha recentemente pubblicato le Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca (<https://www.unipr.it/processi-aq-dottorato>), alle quali i Dottorati del Dipartimento si attengono.

Un documento analogo “Sistema di Gestione dell’Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco” (<https://saf.unipr.it/qualita-della-ricerca-e-terza-missione-impatto-sociale>) definisce le figure responsabili e le modalità operative (inclusi processi, attività, responsabilità e tempistiche) atte a garantire la qualità della **ricerca e la terza missione/impatto sociale**. Le linee guida e le note procedurali relative alla AQ della ricerca, terza missione/impatto sociale sono riportate sul sito web di Ateneo (<https://www.unipr.it/processi-aq-ricerca-e-terza-missione>).

Le informazioni riportate in grassetto identificano le modifiche rispetto all’anno precedente.

Sistema di Governo del Dipartimento		
<i>Direzione, vice direzione, Consiglio di Dipartimento. giunta, delegati etc. Link a pagine sito di Ateneo</i>		
Organi di Governo	Deleghe del Direttore del Dipartimento	Altro
Direttore Prof. Gianni Galaverna		https://saf.unipr.it/dipartimento/organizzazione-e-personale
Vicedirettore Prof. Marco Mor		
I Delegati del Direttore:	Prof. Ruggero Bettini (Delega: Rapporti con il personale tecnico)	
	Prof. Marco Mor (Delega: Ricerca)	
	Prof.ssa Augusta Caligiani (Delega: Edilizia)	
	Prof. Alessio Lodola (Delega: VQR Valutazione qualità ricerca)	
	Prof.ssa Francesca Scazzina (Delega: Terza missione)	
	Prof.ssa Silvia Rivara (Delega: Didattica)	
	Prof.ssa Tullia Tedeschi (Delega: Internazionalizzazione)	
Il Consiglio di Dipartimento	<i>Ai sensi dell’art.8 comma 1 del Regolamento di funzionamento di Dipartimento “Fanno parte del Consiglio: i docenti; una rappresentanza del personale tecnico e amministrativo in misura pari al 10% della componente, con un minimo di tre; il Responsabile Amministrativo Gestionale di Dipartimento che funge anche da segretario del Consiglio; una rappresentanza dei titolari di assegni di ricerca operanti presso il Dipartimento, nella misura di un rappresentante ogni cinque assegnisti, e un (1) rappresentante degli iscritti alle scuole di specializzazione di competenza del</i>	

	<i>Dipartimento; una rappresentanza degli studenti iscritti ai Corsi di laurea, di laurea magistrale e dottorato di ricerca di competenza del Dipartimento, per un numero complessivo, per tutti i Dipartimenti dell'Ateneo, pari a ottanta membri ripartiti tra i vari Dipartimenti con provvedimento del Senato Accademico. I componenti eletti del Consiglio durano in carica quattro anni solari ad esclusione delle rappresentanze studentesche che durano in carica due anni. I componenti eletti non possono essere rieletti consecutivamente per più di una volta".</i>	
La Giunta di Dipartimento:	Prof.Gianni Galaverna (Direttore)	
	Dott.ssa Rossana Di Marzio (Responsabile Amm.vo Gestionale)	
	Prof.ssa Monica Gatti (Rappresentante eletto Prof.ri di 1 fascia)	
	Prof.Marco Radi (Rappresentante eletto Prof.ri di 2 fascia)	
	Prof.ssa Nicoletta Ronda (Rappresentante eletto Ricercatori)	
	Dott.ssa Claudia Falavigna (Rappresentante eletto PTA)	
	Sig.ra Giulia Rossi (Rappresentante degli Studenti)	
	Ai sensi dell'art. 10 comma 3 del Regolamento di funzionamento di Dipartimento <i>"i Delegati del Direttore e il Vice Direttore partecipano ai lavori della Giunta senza diritto di voto"</i>	
Presidio di Assicurazione della Qualità Dipartimentale - PQD	Prof.ssa Sara Nicoli Prof.ssa Letizia Bresciani Prof.ssa Camilla Lazzi Prof. Andrea Sartori Sig. ra Eleonora Zugliani Dr.ssa Rossana Di Marzio Dr.ssa Donatella Lombardini	https://saf.unipr.it/dipartimento/qualita-di-dipartimento#paragraph-id--3676

Tabella 1 – Sistema di Governo del Dipartimento

Elencare ciascuna commissione o gruppo di lavoro presente in Dipartimento

Commissioni e gruppi di lavoro	
Commissione/gruppo di lavoro	link o, in assenza, breve descrizione dei compiti assegnati
Commissione Didattica	https://saf.unipr.it/dipartimento/organizzazione-e-personale



			Prof.ssa Silvia Rivara - COORDINATRICE Dr.ssa Caterina Scopelliti Prof.ssa Claudia Folli Prof.ssa Tullia Tedeschi Prof. Tommaso Ganino Prof.ssa Monica Gatti Prof. Alessio Lodola Prof.ssa Cristina Mora Prof.ssa Francesca Scazzina Prof. Massimiliano Tognolini
Commissione Studenti	paritetica	Docenti-	https://saf.unipr.it/dipartimento/commissione-paritetica-docenti-studenti-cpds Componente docente: <i>Prof.ssa Emma Chiavaro</i> - rappresentante LT Scienze e tecnologie alimentari - Presidente <i>Prof.ssa Veronica Lolli</i> - rappresentante LT in Qualità e approvvigionamento di materie prime per l'agro-alimentare <i>Prof.ssa Serena Faggiano</i> - rappresentante LT in Scienze Gastronomiche <i>Prof. Massimiliano Rinaldi</i> - rappresentante LM in Scienze e Tecnologie Alimentari <i>Prof.ssa Samanta Raboni</i> - rappresentante LM in Scienze della Nutrizione Umana <i>Prof.ssa Emanuela Zanardi</i> - rappresentante LM in Food Safety and Food Risk Management <i>Prof.ssa Cristina Padula</i> - rappresentante LM a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche <i>Prof.ssa Francesca Buttini</i> - rappresentate LM a ciclo unico in Farmacia Componente studentesca: <i>Elia Anemici</i> - rappresentante LT in Qualità e approvvigionamento di materie prime per l'agro-alimentare <i>Gaia Martelli</i> - rappresentate LT in Scienze Gastronomiche <i>Francesco Bonacini</i> - rappresentante LT in Scienze e Tecnologie Alimentari <i>Anna Schianchi</i> - rappresentante LM a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche <i>Beatrice Molinaroli</i> - rappresentante LM a ciclo unico in Farmacia <i>Marcello Abbadati</i> - rappresentante LM in Scienze e Tecnologie Alimentari <i>Enrico Renzi</i> - rappresentante LM in Food Safety and Food Risk Management <i>Natascia Pizzi</i> - rappresentante LM Scienze della Nutrizione Umana
Commissioni Tutorato, Placement	per	Orientamento,	https://saf.unipr.it/orientamento/orientamento-ingresso-e-itinerare#paragraph-id--3389

	AREA FARMACEUTICA COORDINATRICE - Prof.ssa Valentina Zuliani REFERENTI PER L'ORIENTAMENTO IN INGRESSO E IL TUTORATO LMCU in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche: Prof.ssa Federica Vacondio, Prof. Stefano Bruno. LMCU in Farmacia: Prof.ssa Elda Favari, Prof.ssa Claudia Silva. LM in Advanced Molecular Sciences For Health Products: Prof. Marco Pieroni LM Interdipartimentale in Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche: Prof.ssa Carlotta Compari AREA AGROALIMENTARE COORDINATRICE: Prof.ssa Martina Cirlini REFERENTI PER L'ORIENTAMENTO IN INGRESSO LT in Scienze e Tecnologie Alimentari: Prof.ssa Martina Cirlini. LT in Scienze Gastronomiche: Prof.ssa Benedetta Chiancone. LT in Qualità e Approvvigionamento di materie prime per l'agro-alimentare: Prof.ssa Eleonora Carini. LM in Scienze e Tecnologie Alimentari: Prof.ssa Valentina Bernini. LM in Food Safety and Food Risk Management: Prof.ssa Maria Paciulli. LM in Scienze della Nutrizione Umana: Prof.ssa Francesca Zimetti e Prof.ssa Beatrice Biasini. REFERENTI PER IL TUTORATO LT e LM in Scienze e Tecnologie Alimentari e Scienze Gastronomiche: Prof.ssa Annalisa Ricci, Prof.ssa Alessia Levante. LT in Qualità e Approvvigionamento di materie prime per l'agro-alimentare: Prof.ssa Eleonora Carini. LM in Food Safety and Food Risk Management: Prof.ssa Maria Paciulli. LM in Scienze della Nutrizione Umana: Prof.ssa Francesca Zimetti e Prof.ssa Beatrice Biasini. https://saf.unipr.it/orientamento/stage-e-placement-uscita#paragraph-id--7154 AREA FARMACEUTICA LMCU in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche: Prof. Vigilio Ballabeni. LMCU in Farmacia: Prof.ssa Barbara Campanini AREA AGROALIMENTARE Area Agroalimentare : Prof.ssa Francesca Bot LM in Scienze della Nutrizione Umana: Prof.ssa Beatrice Biasini , Prof.ssa Francesca Zimetti .
Referenti per Studenti con Disabilità, DSA e/o BES	https://saf.unipr.it/orientamento/orientamento-ingresso-e-itinerare#paragraph-id--6857 Area Farmaceutica: Prof.ssa Franca Zanardi Area Agroalimentare Prof.ssa Marilena Musci

Commissione Mobilità Internazionale Studenti	https://saf.unipr.it/internazionale/mobilita-e-relazioni-internazionali#paragraph-id--3376 <i>Prof. Marco Pieroni</i> (Referente per CHIMICA FARMACEUTICA/CHIMICA ORGANICA - COORDINATORE) <i>Prof. Luca Dellafiora</i> (Referente per SCIENZE DELLA NUTRIZIONE UMANA) <i>Prof. Andrea Sartori</i> (Referente per SCIENZE GASTRONOMICHE) <i>Prof.ssa Elena Bancalari</i> (Referente per TECNOLOGIE ALIMENTARI - laurea triennale) <i>Prof.ssa Barbara Prandi</i> (Referente per TECNOLOGIE ALIMENTARI - laurea magistrale) <i>Prof.ssa Alessandra Rossi</i> (Referente per TECNOLOGIA FARMACEUTICHE/CHIMICA ANALITICA/CHIMICA FISICA) <i>Prof.ssa Ilaria Zanotti</i> (Referente per FARMACOLOGIA/BIOCHIMICA/PATOLOGIA/MICROBIOLOGIA) <i>Prof. Francesco Martelli</i> (Referente per FOOD SAFETY AND FOOD RISK MANAGEMENT)
---	--

Tabella 2 – Commissioni e gruppi di lavoro interni al Dipartimento

Struttura organizzativa	
Si faccia riferimento al Documento “Organizzazione del personale ALIFAR”	https://elly.proform.unipr.it/2018/course/view.php?id=331

Tabella 3 – Rappresentazione della struttura organizzativa del Dipartimento

Il Sistema di AQ	
Qualità della didattica	https://saf.unipr.it/didattica/qualita-della-didattica
Qualità dei corsi di dottorato	
- Scienze del Farmaco	https://corsi.unipr.it/it/phd-farm/assicurazione-qualita
- Scienze degli Alimenti	https://corsi.unipr.it/it/phd-sal/assicurazione-qualita
Qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale	https://saf.unipr.it/ricerca/qualita-della-ricerca

Tabella 4 – Rappresentazione della struttura del Sistema di AQ del Dipartimento

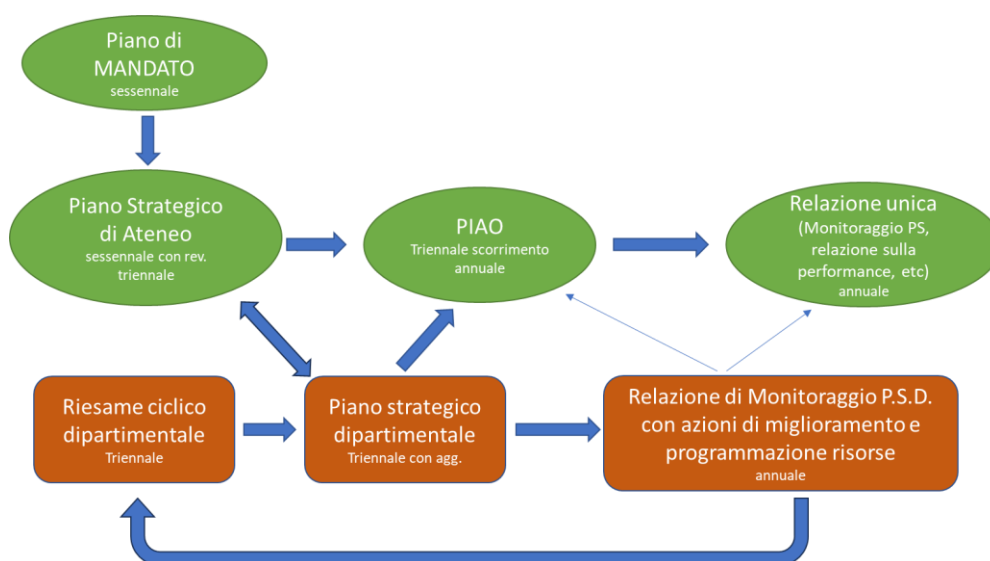
Evolutioni del Sistema di Governo
Il sistema di governo è organizzato e stabile nelle sue funzioni e nella sua articolazione. Alcuni membri, in particolare nell’ambito delle diverse Commissioni, sono cambiati per il naturale avvicendamento (studenti che hanno concluso il percorso di studi o personale che ha cambiato ruolo), mantenendo tuttavia invariata l’organizzazione e impostazione generale. L’attuale assetto risulta efficace ed efficiente per la gestione delle diverse attività del Dipartimento. Non sono previste variazioni se non legate agli avvicendamenti di cui sopra.

INTEGRAZIONE CICLO DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE

Il PSD recepisce la **logica PDCA** (Plan-Do-Check-Act), evidenziando una maggiore integrazione e coerenza sistemica tra le politiche, strategie e obiettivi operativi attraverso un'organizzazione funzionale alla propria strategia sulla qualità e una maggiore attenzione alle risorse disponibili. Si evidenzia, quindi, una maggiore attenzione al ciclo di pianificazione e programmazione dipartimentale e in particolare al legame funzionale tra strategia (obiettivi strategici), gestione operativa (azioni e obiettivi operativi) e risorse necessarie per la loro realizzazione (risorse umane, finanziarie, strutture, attrezzature, tecnologie, Know-how).

È sempre più evidente il legame e la coerenza tra ciclo di pianificazione e programmazione di Ateneo (Piano mandato, PSA, PIAO, Relazione unica) e ciclo di pianificazione e programmazione del Dipartimento (PSD, AQ, azioni operative e obiettivi operativi dipartimentali recepiti nel PIAO, relazione di monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati), nonché l'integrazione con la programmazione di Ateneo PRO3.

Il piano strategico dipartimentale (<https://saf.unipr.it/dipartimento/strategia-e-programmazione>) ha una durata triennale. Ogni anno, in un'ottica di riesame, saranno monitorati i risultati mediante la misurazione degli indicatori strategici e l'analisi delle azioni svolte. Le eventuali azioni di miglioramento, per risolvere eventuali criticità o per rispondere all'evoluzione del contesto di riferimento, saranno esplicitate nella Relazione di monitoraggio annuale.



Le relazioni di monitoraggio dei PSD sono recepite nella Relazione Unica di Ateneo, che rendiconta i risultati strategici del Piano Strategico di Ateneo e, dal 2025, anche i risultati delle strategie dipartimentali. Il riesame svolto in sede di monitoraggio è inoltre funzionale, attraverso l'individuazione di possibili criticità e azioni di miglioramento, alla definizione della programmazione dipartimentale dell'esercizio/triennio successivo (Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO).

	Documenti di riferimento	Durata Periodicità	Competenza	Contenuto
PLAN	Piano strategico dipartimentale (PSD)	Triennale	- Delegati del Direttore di Dipartimento (pianificazione) - PQD (condivisione, pianificazione obiettivi di AQ, definizione processi per attuazione PSD) - CdD (approvazione)	- Obiettivi strategici dipartimentali, compresi gli obiettivi di AQ - Azioni strategiche progettate per realizzare gli obiettivi strategici dipartimentali - Risorse economico finanziarie, umane, strumentali e infrastrutture
DO	PSD, Delibere CdD, documenti di AQ, PIAO, Obiettivi Dipartimento di Eccellenza	Annuali / pluriennali	- Personale docente (gestione) - PTA (operatività) - Direttore di Dip.to (definizione e assegnazione obiettivi operativi)	Attività operative per realizzare gli obiettivi strategici, inclusi gli obiettivi operativi di performance del PTA
CHECK	Relazione annuale del PQD	Annuale	- PQD (predisposizione) - CdD (approvazione)	Risultati degli obiettivi annuali di AQ del Dipartimento
	Relazione monitoraggio dipartimentale	Annuale (di norma entro il 30 aprile di ogni anno)	- Delegati del Direttore di Dipartimento (pianificazione) - CdD/Giunta,	Monitoraggio obiettivi e degli indicatori strategici e delle azioni strategico-operative collegate, incluso il monitoraggio delle risorse
ACT	Relazione annuale del PQD	Annuale (possibilmente entro il 30 aprile di ogni anno)	- CdD/Giunta - PQD	Individuazione aspetti critici
	Relazione di monitoraggio PSD	Annuale (possibilmente entro il 30 aprile di ogni anno)	- PQD (responsabilità organizzativa) - CdD/Giunta	Riesame Dipartimentale Azioni correttive e migliorative Aggiornamento risorse Redazione compendio attività di Riesame

Tabella 5 – Fasi del Ciclo di Pianificazione e programmazione dipartimentale

Nella fase di pianificazione (**Plan**) si definiscono le linee di sviluppo del Dipartimento e le strategie per il loro conseguimento nel medio-lungo termine. Tali strategie contribuiscono da un lato alla realizzazione della strategia di Ateneo (*Piano Strategico di Ateneo 2025-2030*), dall'altro contribuiscono alla realizzazione della specifica missione dipartimentale, alla luce delle peculiarità delle discipline che ne costituiscono le fondamenta. Il raggiungimento della strategia dipartimentale (obiettivi strategici) è misurato attraverso indicatori strategici.

La realizzazione della strategia dipartimentale (**Do**) avviene grazie all'azione sinergica della componente docente e PTA, attraverso azioni strategico-operative, la cui efficacia è misurata dagli indicatori strategici, e



attraverso obiettivi di performance. Questi ultimi vengono assegnati annualmente a tutto il PTA in sede di approvazione del PIAO. Il raggiungimento degli obiettivi strategici dipartimentali, funzionale alla creazione di valore pubblico, viene monitorato annualmente attraverso una relazione/scheda monitoraggio, in cui si dà evidenza dei risultati delle azioni e obiettivi operativi del dipartimento (**CHECK**).

Dal monitoraggio dei risultati raggiunti discendono proposte di azioni correttive, aggiuntive e migliorative (**ACT**) che verranno prese in esame anche ai fini della definizione degli obiettivi di performance del PTA nel PIAO dell'annualità successiva.

SCHEDE MONITORAGGIO OBIETTIVI STRATEGICI

LA MISSIONE RICERCA

Obiettivo strategico R1_ALIFAR: Migliorare la performance del Dipartimento nella ricerca competitiva internazionale

Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) Agenda ONU 2030 attinenti all'obiettivo strategico



Misure PNRR attinenti all'obiettivo strategico





Indicatori	Valore iniziale media 2022- 2023	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
IR11 - Numero di progetti internazionali finanziati per anno	5	5	5	0	5	Y	Y	5	Z	Z	IRIS AP Dipartimento U-GOV PJ Dipartimento
IR12 - Numero di proposte progettuali inviate ad enti di finanziamento internazionali per anno	19	>=15	39	+24	>=15	Y	Y	>=15	Z	Z	IRIS AP Dipartimento

Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Nell'ambito del progetto Dipartimento di Eccellenza è proseguito l'impiego di risorse per l'acquisizione di attrezzatura e per il reclutamento del personale tecnico e docente. E' proseguita anche l'adesione al consorzio europeo ULLA che favorisce il networking per la partecipazione a bandi internazionali.



Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

Per l'indicatore IR11 l'obiettivo di avere 5 progetti internazionali finanziari è stato raggiunto, e per l'indicatore IR12 il valore target è stato ampiamente superato, con un trend molto positivo anche rispetto al già soddisfacente risultato medio del periodo 2022-23. Questi risultati dimostrano l'efficacia delle azioni collettive ed individuali dei membri del Dipartimento, da ritenersi eccezionale considerando le condizioni critiche per quanto riguarda la disponibilità di spazi e il sovraccarico amministrativo-burocratico che pesa sul personale docente.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Indisponibilità degli spazi del nuovo edificio nella Food Area e per la ristrutturazione dell'ex edificio di Farmacia	Monitoraggio delle attività di realizzazione dei lavori e confronto costante con la Governance di Ateneo, la Direzione Generale e la UO Edilizia per accelerare il trasferimento delle attività di ricerca nell'Edificio 1 dell'Area Food, che sono attualmente in corso, a completamento delle verifiche di collaudo. Ricollocazione delle attività di ricerca del personale afferente all'Edificio di Farmacia, che operava nel settore oggetto della ristrutturazione, in altri plessi dell'Ateneo, nell'attesa di una definizione di un aggiornato cronoprogramma dei lavori che consenta una previsione minima per riorganizzare le attività future.	Direttore
Depauperamento delle risorse di personale amministrativo dedicato alla ricerca	Richiesta di nuovo personale	Direttore

Obiettivo strategico R2_ALIFAR: Migliorare la qualità e l'internazionalizzazione dei Dottorati di Ricerca del Dipartimento

Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) Agenda ONU 2030 attinenti all'obiettivo strategico



Misure PNRR attinenti all'obiettivo strategico



Indicatori	Valore iniziale media 2022-2023	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
IR21 – Proporzione di Dottori di Ricerca che hanno trascorso almeno 180 giorni all'estero	60.6%	>=70%	57%	-13%	>= 75%	Y	Y	>= 75%	Z	Z	Controllo di gestione



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

I Corsi di dottorato di ricerca hanno avviato curricula di ricerca industriale su tematiche comuni alle aree alimentare e farmaceutica. E' proseguita l'adesione al consorzio europeo ULLA che favorisce lo scambio di docenti e studenti. Sono stati reclutati Visiting professors stranieri che terranno insegnamenti nell'ambito dei corsi di dottorato.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

Rispetto al target previsto (70%) si è registrato un risultato dell'indicatore IR21 (frazione di dottorandi che hanno trascorso almeno 180 giorni all'estero) significativamente inferiore (57%), anche se simile al valore registrato nella media del 2022-2023. A questo proposito va sottolineato come la quasi totalità dei dottorandi nei due corsi attivi presso il Dipartimento trascorra un periodo all'estero, benché in diversi casi tale periodo sia di durata inferiore ai 6 mesi valutati per l'indicatore. Tenendo conto anche del recente incremento di programmi di dottorato industriale (che tipicamente non prevede lunghi periodi all'estero) il valore target potrebbe risultare eccessivo rispetto alle effettive necessità formative, particolarmente se si considera l'incremento del 5% previsto per il prossimo anno.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Scostamento negativo dell'IR21	Essendo lo scostamento lieve rispetto al valore iniziale medio 2022-23, ci si attende che l'indicatore possa oscillare e quindi crescere nei prossimi anni.	Coordinatori dei dottorati

Obiettivo strategico R3_ALIFAR: Incrementare la competitività del Dipartimento nella ricerca nazionale

Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) Agenda ONU 2030 attinenti all'obiettivo strategico



Misure PNRR attinenti all'obiettivo strategico



Indicatori	Valore iniziale media 2022-2023	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
IR31 – Numero di progetti di ricerca competitivi presentati a livello di Dipartimento su bandi nazionali in rapporto alla numerosità degli addetti	0,6	>=0.6	0.23	-0,37	>=0.6	Y	Y	>=0.6	Z	Z	IRIS AP Dipartimento



Indicatori	Valore iniziale 2023	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
IR32 – Numero di pubblicazioni scientifiche derivate da progetti PNRR	11	>=10	69	+59	>=10	Y	Y	>=10	Z	Z	Scopus

Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Mentre sono proseguite le azioni relative al progetto Dipartimento di Eccellenza e di partecipazione ai progetti PNRR, sono perdurate, e in taluni casi peggiorate, le criticità legate all'indisponibilità di spazi da dedicare alle attività di ricerca (vd obiettivo R1) ed al sovraccarico di compiti burocratici, ivi inclusi quelli necessari per un pachidermico sistema di assicurazione della qualità, che gravano sul personale docente e ricercatore.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

Se da un lato le eccezionali performances relative all'indicatore IR32 testimoniano una eccellente produttività scientifica, nello specifico favorita dai progetti PNRR, il sensibile calo dell'indicatore IR31, sia rispetto al valore target che alla media del biennio 2022-23, è interpretabile come un segnale di overload sulle risorse umane dedicate alla ricerca: in condizioni che impegnano sempre più il tempo a disposizione del personale docente e ricercatore si fanno delle scelte che sacrificano alcune attività per consentire quelle ritenute più strategiche o strettamente necessarie. In queste condizioni docenti e ricercatori del Dipartimento hanno evidentemente ridotto il flusso di presentazione di richieste di finanziamento nazionali.



Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Indisponibilità degli spazi del nuovo edificio nella Food Area e per la ristrutturazione dell'ex edificio di Farmacia	Monitoraggio delle attività di realizzazione dei lavori e confronto costante con la Governance di Ateneo, la Direzione Generale e la UO Edilizia per accelerare il trasferimento delle attività di ricerca nell'Edificio 1 dell'Area Food, che sono attualmente in corso, a completamento delle verifiche di collaudo. Ricollocazione delle attività di ricerca del personale afferente all'Edificio di Farmacia, che operava nel settore oggetto della ristrutturazione, in altri plessi dell'Ateneo, nell'attesa di una definizione di un aggiornato cronoprogramma dei lavori che consenta una previsione minima per riorganizzare le attività future.	Direttore
Depauperamento delle risorse di personale amministrativo dedicato alla ricerca	Richiesta di nuovo personale	Direttore
Progressivo aumento della pressione dovuta ad attività burocratico-amministrative sul personale docente	Snellire i processi e assicurare unità di personale tecnico-amministrativo a supporto per alleggerire ove possibile le attività a carico del personale docente.	Direttore

Obiettivo strategico R4_ALIFAR: Valorizzare la ricerca di base e migliorare la qualità della ricerca

Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) Agenda ONU 2030 attinenti all'obiettivo strategico



Misure PNRR attinenti all'obiettivo strategico



Indicatori	Valore iniziale media 2022-2023	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
IR41 – Percentuale delle pubblicazioni su riviste del primo quartile (aree bibliometriche)	82,2	>=85	89,7	+4,7	>=85	Y	Y	>=85	Z	Z	Scival



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Nell'ambito del progetto Dipartimento di Eccellenza è proseguito l'impiego di risorse per l'acquisizione di attrezzatura e per il reclutamento del personale tecnico e docente.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

Nonostante le criticità già discusse ai punti precedenti (e qui non ripetute per brevità), la qualità delle pubblicazioni scientifiche prodotte dai membri del dipartimento si è mantenuta elevata, con un leggero scostamento positivo rispetto agli obiettivi, a testimonianza di un tessuto fortemente vocato alla ricerca di qualità (cosa ben diversa dalla "qualità della ricerca").

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Nessuna, se non le precedenti		

LA MISSIONE DIDATTICA E SERVIZI ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI

Obiettivo strategico D1_ALIFAR: Accrescere la dimensione internazionale della didattica di Dipartimento

Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) Agenda ONU 2030 attinenti all'obiettivo strategico



Misure PNRR attinenti all'obiettivo strategico



Indicatori	Valore iniziale media 2022-2023	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025-2026	2025-2026		2026-2027	2026-2027		2027-2028	2027-2028		
ID12 – Numero di insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell'anno accademico	0.155	≥ 0.160	0.174	+0.014	≥ 0.180	Y	Y	≥ 0.180	Z	Z	Anagrafe Nazionale Studenti



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

- Nell'anno 2025 (a.a. 2025-26) è stato attivato il primo anno della Laurea Magistrale in "Advanced Molecular Sciences for Health Products", erogata in lingua inglese e basata su una metodologia didattica blended. Questo nuovo corso di laurea fa parte delle attività didattiche di elevata qualificazione sviluppate nell'ambito del progetto ALIFAR "Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027". Sono attualmente iscritti 21 studenti regolarmente immatricolati, (fonte dati: segreteria didattica di Dipartimento, dato riferito al 2 febbraio 2026), mentre 4 hanno ottenuto la preimmatricolazione.
- Sono state bandite le 2 borse biennali, previste nell'ambito delle attività del Dipartimento di Eccellenza, per favorire l'iscrizione di studenti extracomunitari.
- Gli studenti iscritti ai corsi di studio afferenti al Dipartimento hanno potuto partecipare a 3 blended intensive programme (BIP), di cui uno è stato coordinato dall'Università di Parma ed organizzato da docenti del Dipartimento. Sono stati organizzati 2 progetti WIDE che hanno portato all'attivazione di due nuovi insegnamenti interamente in lingua inglese.
- La Commissione mobilità internazionale (CMI) di Dipartimento ha svolto le consuete attività di divulgazione e supporto per la partecipazione alle iniziative di mobilità internazionale rivolte a studenti e a docenti, sia per quanto attiene alla mobilità in ingresso che in uscita. 3 tutor-studenti hanno coadiuvato la CMI nelle varie attività.
- Nel 2025 si è concluso il progetto europeo InnoMeatEdu (KA220-HED Cooperation Partnerships Erasmus+) che ha visto la collaborazione di docenti di 6 paesi europei e che ha portato alla creazione di una piattaforma MOODLE su cui è disponibile il materiale formativo relativo a produzione e lavorazione della carne (<https://innomeatedu.unileon.es/>).

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

- Le attività svolte dai membri del Dipartimento per accrescere la dimensione internazionale della didattica hanno portato a risultati ampiamente positivi. - La presenza di 21 studenti iscritti al primo anno e 4 pre-immatricolati alla Laurea Magistrale in "Advanced Molecular Sciences for Health Products" è sicuramente da considerarsi un successo, anche a causa delle difficoltà incontrate dagli studenti internazionali per ottenere il visto per l'ingresso in Italia. La gran parte degli studenti iscritti ha titolo di studio di primo livello conseguito all'estero (12-15 studenti su 18, dati raccolti il 15 gennaio 2026, fonte UO Programmazione e controllo di gestione).
- Le 2 borse di studio per studenti extracomunitari sono state assegnate.
 - Un numero elevato di studenti (33) ha potuto partecipare ai BIP, con numerosi docenti che hanno collaborato all'organizzazione e realizzazione.
 - La mobilità internazionale relativa agli studenti in uscita si è rivelata sostanzialmente stabile nel 2025, con numeri, in termini di numerosità dei partecipanti e CFU acquisiti all'estero, lievemente superiori all'anno 2024. Questo lieve miglioramento è dimostrato anche dal lieve incremento dei valori degli indicatori di internazionalizzazione IC10 e IC11, rispetto al 2024, per la maggioranza dei corsi di laurea del Dipartimento (fonte: report di monitoraggio).



degli indicatori strategici dei corsi di studio, anni 2024 e 2025, UO Monitoraggio didattica e AQ). Il flusso di studenti in ingresso ha segnato un aumento significativo rispetto all'anno precedente (fonte: relazione annuale della CMI anno 2025).

L'indicatore ID12 – Numero di insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell'anno accademico supera il valore target. Nell'a.a. 2025-26, nell'ambito del primo anno della Laurea in “Advanced Molecular Sciences for Health Products”, sono stati attivati 8 insegnamenti in lingua inglese, mentre la Laurea in Food Safety and Food Risk Management ha attivato 4 nuovi insegnamenti di TAF D in lingua inglese, in parte tenuti da docenti dell'Università di Ferrara in convenzione per l'organizzazione e gestione del corso di Laurea.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Nessuna da segnalare	Non si registrano criticità di rilievo a carico del Dipartimento per la gestione delle procedure di internazionalizzazione. Talvolta il supporto da parte degli uffici non è ottimale o tempestivo, ma questo non impatta significativamente sulle tempistiche delle procedure.	

Obiettivo strategico D2_ALIFAR: Promuovere offerta formativa interdisciplinare, inclusiva, innovativa e internazionale

Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) Agenda ONU 2030 attinenti all'obiettivo strategico



Misure PNRR attinenti all'obiettivo strategico



Indicatori	Valore iniziale media 2022-2023	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
ID21 Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	0.480	≥0.470	0.480	+0.01	≥0.475	Y	Y	≥0.480	Z	Z	Anagrafe Nazionale Studenti



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

- E' stato attivato il primo anno della Laurea magistrale in "Advanced Molecular Sciences for Health Products", erogata in lingua inglese e in modalità blended. Questo nuovo corso di laurea fa parte delle attività didattiche di elevata qualificazione proposte nell'ambito del progetto ALIFAR "Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027".
- L'offerta formativa dei corsi di studio afferenti al Dipartimento è stata riqualficata sulla base dei requisiti dei DD. MM. 1648 e 1649 del 19 dicembre 2023 relativi alla riforma delle classi di Laurea e Laurea magistrale.
- Il corso di Laurea in Scienze Gastronomiche non ha attivato i due insegnamenti riguardanti competenze trasversali (uno relativo alla creazione di siti web e un altro riguardante l'uso professionale di pacchetti software per la scrittura, l'elaborazione e l'archiviazione dei dati) a causa della priorità che hanno avuto altre attività obbligatorie in relazione al limitato budget a disposizione. Si è ritenuto più flessibile finanziare attività seminariali all'interno di singoli insegnamenti già in piano. Anche nei prossimi anni saranno rafforzate delle competenze interdisciplinari, inclusive, innovative e internazionali all'interno dei singoli insegnamenti in piano, anche alla luce delle indicazioni di Ateneo per un miglioramento della didattica.
- Alcuni docenti del Dipartimento hanno messo a punto strategie didattiche innovative.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

L'obiettivo strategico di una didattica di Dipartimento interdisciplinare, inclusiva, innovativa e internazionale è stato perseguito attraverso l'impegno e la collaborazione di personale docente, tecnico-amministrativo e dei tutor a vario titolo coinvolti e ha portato a buoni risultati nei vari ambiti.

- A dimostrazione di una offerta formativa aperta alla dimensione internazionale, la gran parte degli iscritti alla Laurea magistrale in "Advanced Molecular Sciences for Health Products" possiede una laurea di primo livello o titolo equipollente conseguita all'estero. Questi studenti si aggiungono al circa 50% degli iscritti alla Laurea Magistrale in Food Safety and Food Risk Management con titolo di studio precedente conseguito all'estero. Più in generale, la percentuale di iscritti alle Lauree magistrali o Lauree magistrali a ciclo unico del Dipartimento con titolo di studio di primo livello o diploma di maturità di provenienza estera è in costante aumento negli anni (es. 9.8% nell'a.a. 2023-24; 10.9 % nell'a.a. 2024-25 (fonte: UO Programmazione e controllo di gestione).

L'internazionalizzazione dei corsi di studio afferenti al Dipartimento è favorita anche dalle attività didattiche tenute dai 3 visiting professors reclutati per l'a.a. 2025-26 e dai docenti stranieri coinvolti nei progetti WIDE.

- I corsi di Laurea del Dipartimento prevedono attività di orientamento in itinere e di sostegno e accompagnamento allo studio, al fine di favorire l'inclusione degli studenti con maggiore difficoltà e la conclusione del percorso di studi entro la normale durata del corso. Il piano di sviluppo della laurea di nuova attivazione in "Advanced Molecular Sciences for Health Products" prevede una particolare attenzione per l'accompagnamento degli studenti che



non raggiungano i crediti previsti al termine del primo anno, attraverso sistemi di recupero ed esercitazione. Inoltre, l'erogazione della didattica in modalità blended è intesa a favorire la fruizione dei contenuti da parte di studenti stranieri e/o lavoratori, ed è funzionale all'acquisizione da parte del futuro laureato di competenze e conoscenze di modalità di formazione continua asincrona e in remoto.

- L'impegno di diversi docenti del Dipartimento nella progettazione e realizzazione di una didattica innovativa è testimoniato dal recente conferimento di premi individuali e di gruppo per i progetti sviluppati (<https://www.unipr.it/notizie/luniversita-di-parma-premia-la-didattica-innovativa>).

Il valore target per l'indicatore target ID21 - Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno – è stato raggiunto, ritornando ai valori dei precedenti anni 2022 e 2023, sebbene gli scostamenti siano minimi e denotando quindi un sostanziale andamento costante nel tempo. Va tenuto presente che questo indicatore potrebbe subire una flessione dei prossimi anni a causa della nuova modalità di accesso al corso di Laurea in Medicina e Chirurgia che sta portando all'iscrizione a Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche di studenti, che non hanno superato il semestre filtro, direttamente al secondo semestre di lezione, senza aver frequentato ed aver avuto la possibilità di sostenere gli esami del primo semestre di questi specifici corsi di studio.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Calo dei CFU acquisiti dagli studenti al primo anno delle Lauree di primo livello e Lauree magistrali a ciclo unico.	Si continuerà a proporre le attività di orientamento in ingresso ed in itinere, volte ad una scelta consapevole del percorso di studio e alla inclusione e recupero degli studenti in difficoltà.	Presidenti di CdS, docenti di CdS, delegati per l'orientamento.

Obiettivo strategico D3_ALIFAR: Riquilibrare i servizi di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita

Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) Agenda ONU 2030 attinenti all'obiettivo strategico



Misure PNRR attinenti all'obiettivo strategico



Indicatori	Valore iniziale media 2022-2023	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
ID32 Proporzione di Laureati magistrali occupati a un anno dal Titolo (LM, LMCU)	0.814	≥0.820	0.854	+0.034	≥0.820	Y	Y	≥0.820	Z	Z	ALMALAUREA



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Nel corso del 2025 i delegati per l'orientamento in ingresso del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco hanno svolto in modo continuativo attività di orientamento, sia per le lauree triennali, sia per quelle magistrali a ciclo unico, sia per quelle magistrali. Le attività sono state rivolte agli studenti di scuole secondarie di II grado del territorio provinciale, regionale e anche di province fuori regione. Per lo svolgimento di tutte le attività i docenti delegati per l'orientamento in ingresso hanno coinvolto i tutor per le attività di orientamento e per quelle didattico-integrative.

Queste attività hanno riguardato:

- - incontri di orientamento all'immatricolazione;
- - attività seminariali e lezioni divulgative;
- - incontri e visite personalizzate attraverso contatti e-mail e telefonici;
- - attività esperienziali (i tradizionali percorsi PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento - e attività laboratoriali del Progetto di raccordo Scuola-Università, finanziati con fondi PNRR DM 934/22 e fondi POT "Orientare ed Orientarsi tra le Scienze del Farmaco");
- visite guidate alle strutture dipartimentali in occasione di iniziative di Ateneo (Open Day e Info Day).
- incontri riguardanti l'orientamento in ingresso per le Lauree Magistrali (es. la giornata organizzata dall'Ateneo per gli studenti iscritti alle triennali di Parma e la giornata di incontri on line per gli studenti che stanno frequentando le triennali in altri Atenei).

Le attività di orientamento/tutorato in itinere sono state svolte in presenza e hanno compreso il Progetto IDEA (Integrazione Didattica per Esercitazioni Assistite), destinato ai neo-immatricolati, e lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero finanziate dal "Fondo Giovani" e da altri progetti, come il PNRR. Sono stati anche organizzati dei precorsi a favore delle matricole per gli insegnamenti di Matematica e Chimica Generale, per i Corsi di Studio di Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche.

Per quanto riguarda l'orientamento in uscita, i docenti delegati per le Lauree Triennali dell'Area agroalimentare hanno illustrato le opportunità post-laurea a studentesse e studenti organizzando regolari incontri indirizzati a presentare l'offerta formativa magistrale. Inoltre, hanno aiutato i ragazzi iscritti alle Lauree Magistrali a interfacciarsi con il mondo del lavoro o a individuare percorsi formativi di terzo livello (es.: Master, corsi di perfezionamento e Dottorati di Ricerca). I docenti delegati per l'orientamento in uscita dell'Area farmaceutica hanno organizzato diversi eventi, come il Pharma Day, che ha visto la partecipazione di aziende quali Chiesi Farmaceutici, GSK, AlfaSigma e Davines, permettendo così ai ragazzi di assistere a seminari dedicati alle opportunità di carriera in farmacia e nell'industria e di svolgere visite guidate al centro ricerche e agli impianti produttivi di Chiesi Farmaceutici.

L'orientamento in uscita per i ragazzi iscritti ai corsi di Laurea afferenti al Dipartimento, appartenenti a entrambe le aree, è continuato con iniziative di job placement e formazione al lavoro, quali il Bio Pharma Day, il ciclo di seminari "La ricerca attiva del lavoro" e il Job Day di Ateneo.



Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

- Le attività organizzate dai delegati per l'orientamento in ingresso, al fine di indirizzare i ragazzi in procinto di intraprendere il loro percorso universitario verso corsi che rispecchino le loro aspirazioni e attitudini, promuovendo una scelta consapevole e motivata, sono state numerose e variegate.
- I fondi di finanziamento a disposizione per le attività di orientamento/tutorato in itinere hanno permesso l'attribuzione di numerose borse a supporto di insegnamenti dei primi tre anni delle Lauree magistrali a ciclo unico, a supporto delle lauree triennali e a supporto delle attività di tutorato (orientamento).
- Sono aumentate le attività di orientamento in uscita proposte agli studenti in procinto di laurearsi.

Il valore target per il 2025 dell'indicatore ID32 è stato raggiunto. In generale la elevata % di laureati occupati ad un anno dal titolo è uno dei punti di forza che caratterizza i corsi di Laurea afferenti al Dipartimento. Il raggiungimento del valore target e il mantenimento di un elevato livello di occupazione ad un anno dal conseguimento del titolo di studio sono frutto della continua e costante attività svolta dai delegati per l'orientamento e dal personale docente, tecnico-amministrativo e tutor coinvolti. Non vi è un collegamento temporale diretto tra le attività di orientamento messe in atto nel 2025 ed il valore dell'indicatore ID32 che si riferisce ai laureati dell'anno 2023.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Per gli studenti di madrelingua non italiana dei corsi di Laurea di ambito agroalimentare è difficile trovare opportunità di tirocinio e lavoro nella zona limitrofa all'Ateneo. Sono evidenti notevoli difficoltà nell'individuare quali siano le posizioni lavorative alle quali possono ambire e come presentarsi in modo adeguato.	I delegati per l'orientamento in uscita hanno previsto di organizzare incontri ad hoc insieme ai tutor per supportare questi studenti.	Delegati per l'orientamento, tutor
Limitata partecipazione degli studenti ad eventi di informazione sulle opportunità lavorative.	Si è registrata una limitata partecipazione alla sessione mattutina del Pharma Day, a fronte di una maggiore affluenza agli incontri pomeridiani con le risorse umane. Questa ridotta affluenza, che comunque si attesta intorno ai 70 partecipanti, può essere in parte imputata alla vicinanza con il Job Day e con la sessione d'esami di dicembre. Come azione correttiva si propone di riprogrammare l'evento in primavera, come	Delegati per l'orientamento



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO



	fatto per le edizioni dell'iniziativa antecedenti il 2024, quando questo problema non si era presentato.	
--	--	--

LA MISSIONE SOCIETÀ'

Obiettivo strategico S1_ALIFAR: Potenziare le attività di condivisione della conoscenza tra Ateneo e Società

Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) Agenda ONU 2030 attinenti all'obiettivo strategico



Misure PNRR attinenti all'obiettivo strategico



Indicatori	Valore iniziale media 2022-2023	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
IS11 – Numero di attività di public engagement rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento	1,03	1,04	1,31	+0,27	1,05	Y	Y	1,06	Z	Z	IRIS RM Dipartimento



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Il Dipartimento, tramite il delegato alla terza missione/impatto sociale, ha fornito al personale una presentazione per semplificare le procedure di inserimento e si occupa di sollecitare periodicamente l'inserimento delle attività tramite invio di e-mail di reminder, in cui viene anche allegata la presentazione suddetta. Nelle mail di reminder si ricorda sempre quali siano le attività per aiutare il personale nell'individuazione di tale attività. Inoltre, una **versione semplificata del software IRIS-RM**, proposta per rendere più concise, agevoli e intuitive, le attività gestionali, di cui è stato proposto anche un breve manuale d'uso (mail Rettore del 16/09/2025), ha sicuramente contribuito a rendere gli archivi digitali completi e sempre aggiornati.

In accordo con il PSD e il PIAO, il Dipartimento, in tutte le figure coinvolte, ha messo in campo strategie per promuovere presso il personale docente la proposta e la partecipazione ad eventi di public engagement, in particolare legate al programma "Facciamo Conoscenza", attraverso, ad esempio, il coinvolgimento di alcuni suoi docenti, al programma "Aperitivi della Conoscenza" presso il ParmaUniverCity Info Point. E' necessario sottolineare che nel triennio precedente, le attività di terza missione non hanno beneficiato di un supporto economico strutturato da parte dell'Ateneo. La situazione è cambiata nel 2025, con l'introduzione del **Bando FAPE – Fondo di Ateneo per il Public Engagement** – che ha sicuramente stimolato il personale a proporre attività più strutturate rispetto a quelle di Ateneo.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

Grazie all'impegno profuso in maniera sinergica e mutualmente di supporto da parte del PTA e del personale docente del Dipartimento, le attività di promozione sono effettivamente state intraprese. Il numero di attività di public engagement rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento sono state superiori al target (+26%). Tale risultato positivo è dovuto sia alle azioni intraprese per supportare e semplificare la registrazione delle attività, sia alla presenza di ricercatori di elevata qualità scientifica che si occupa di tematiche (alimentazione, farmaci, salute) di interesse per la popolazione.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Scarso coinvolgimento degli studenti	Coinvolgere gli studenti anche attraverso le stesse associazioni studentesche	Delegato Terza Missione

Obiettivo strategico S2_ALIFAR: Contribuire in modo efficace ed efficiente alla realizzazione del percorso territoriale verso la neutralità climatica

Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) Agenda ONU 2030 attinenti all'obiettivo strategico



Misure PNRR attinenti all'obiettivo strategico



Indicatori	Valore iniziale media 2022- 2023	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
IS22 – numero di interventi implementati per la riduzione del consumo di acqua potabile mediante recupero ed utilizzo	3	+4	7	3	+4	Y	Y	+5	Z	Z	Database di Dipartimento



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Per il triennio 2025-2027 il Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco ha messo a punto un piano di acquisizione di 13 termostati refrigeranti da impiegarsi in sostituzione ai refrigeranti a serpentina utilizzati su evaporatori rotanti. Tali refrigeranti, infatti, impiegano acqua potabile che non viene recuperata, mentre i termostati sono dispositivi progettati per raffreddare mediante un fluido che circola in un circuito chiuso, e viene quindi riciclato: Tale fluido può essere semplicemente acqua o una miscela di quest'ultima con un glicole, in grado di raggiungere temperature di lavoro inferiori a 0 °C.

In particolare, per l'anno 2025 è stato stabilito di acquisire 4 termostati refrigerati entro il 31/12/2025.

Questo obiettivo rappresenta un obiettivo di performance organizzativa assegnato all'ambito tecnico del Dipartimento ALIFAR inserito nel PIAO con il codice S2_02__2025 - Id Obb: 2606

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

Con il budget messo a disposizione dall'Ateneo per il perseguimento dell'obiettivo (€ 11.200,00) è stato possibile acquisire un totale di 4 unità (Ordine 882 del 19/03/2025; DCE 2513 del 20/05/2025; Doc in UGOV 2025/2540), comprensive di 40 L di glicole etileniche come liquido refrigerante,, che sono state collaudate dal personale tecnico e messe a disposizione di 2 gruppi di ricerca del Dipartimento, raggiungendo così il target di 7 termostati refrigeranti al 31/12/2025.

Stima del risparmio idrico

Attraverso l'implementazione di 4 termostati refrigerati, ognuno collegato a 2 evaporatori rotanti, si stima un risparmio idrico medio complessivo e orario secondo quanto segue:

$(2 \text{ L di acqua consumati da un refrigerante a serpentina su 1 evaporatore rotante/min}) \times 60 \text{ min} = 120 \text{ L/h}$

$120 \text{ L/h} \times 8 \text{ evaporatori rotanti asserviti} = 960 \text{ L/h.}$

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Aumento dei prezzi dei termostati refrigeranti	A causa dell'adeguamento dei listini delle aziende fornitrici dei termostati refrigeranti sarà necessario richiedere un aumento del budget a disposizione al fine di acquisire n.4 termostati previsti nel PSD per l'anno 2026	Ateneo

Obiettivo strategico S5_ALIFAR: Migliorare la valorizzazione della ricerca e della promozione dell'innovazione

Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) Agenda ONU 2030 attinenti all'obiettivo strategico



Misure PNRR attinenti all'obiettivo strategico





Indicatori	Valore iniziale media 2022-2023	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
IS52 – Percentuale di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento	0%	0,03	0,16	+0,13	0,03%	Y	Y	0,05%	Z	Z	Database di Dipartimento
IS53 – Proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento	€ 37.844,26	Incremento del 2% rispetto al valore iniziale € 38.601,15	€ 54.729,61	+ € 16.128,46	Incremento del 5% rispetto alla media mobile del triennio precedente	Y	Y	Incremento del 5% rispetto alla media mobile del triennio precedente	Z	Z	UGOV Contabilità



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Anche nel 2025, nonostante le note difficoltà logistiche legate ai lavori di ristrutturazione ed adeguamento antisismico dell'edificio di Farmacia ed alla perdurante indisponibilità dell'edificio dedicato all'area "Food" (in corso di risoluzione), l'attività di ricerca condotta dal personale docente e ricercatore del Dipartimento, ed adiuvata dal personale amministrativo dedicato a tale attività, ha portato ad ottimi risultati in termini di valorizzazione della ricerca, come risulta dagli indicatori su brevetti depositati e mantenuti e sui proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e finanziamenti competitivi.

In particolare, nel 2025 risultano 16 brevetti approvati presso sedi nazionali o europee e proventi da attività di ricerca che corrispondono ad oltre 54 ME per docente in media.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

Per quanto riguarda l'attività brevettuale si registra un andamento dell'indicatore IS52 decisamente migliore rispetto al target per il 2025, con un numero di brevetti attivi apri a 16 ogni 100 docenti. Lo scostamento rispetto ai valori iniziale e target è probabilmente dovuto a differenze nell'algoritmo di computo degli indicatori, a riprova della aleatorietà di un sistema di qualità basato sull'attuale procedura, ma nondimeno il valore assoluto testimonia la vocazione del Dipartimento a produrre e valorizzare la proprietà intellettuale generata con l'attività di ricerca.

Parallelamente, si assiste ad una crescita dei proventi da attività di ricerca che supera di un abbondante 40% il target previsto. Se anche questo scostamento testimonia la fervente attività di ricerca dei membri del Dipartimento e l'attrattività di tale attività, è da tenere in considerazione che la scadenza, ormai prossima, di programmi significativi di finanziamento (come il PNRR) potrebbe rendere troppo ottimistici i target per il 2026 e per il 2027.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Disponibilità spazi	Si monitorerà la progressione dei lavori di ristrutturazione dell'edificio di Farmacia e la disponibilità del nuovo edificio dell'area "Food", gestendo al meglio gli spazi disponibili.	Direttore
Gestione contratti di ricerca	E' recentemente cambiata la gestione della stipula di contratti di ricerca commissionati da enti privati, con un accentramento delle pratiche. Verrà	Delegato per la ricerca



	monitorata l'efficienza del nuovo procedimento per proporre eventuali correttivi nel caso in cui si osservi un aumento del tempo necessario per finalizzare i contratti	
--	---	--

LA MISSIONE PERSONE, PATRIMONIO E RISORSE

Obiettivo strategico PPR1_ALIFAR: Migliorare il benessere organizzativo e il senso di appartenenza del personale

Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) Agenda ONU 2030 attinenti all'obiettivo strategico



Misure PNRR attinenti all'obiettivo strategico



Indicatori	Valore iniziale media 2022-2023	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
IPPR1 – Prestazione media di Dipartimento misurata all'esito delle verifiche interne del SGSL UniPR	77,5	80	81	+1	82	Y	Y	85	Z	Z	SPP Rapporto sull'esito delle verifiche interne



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Il Dipartimento ha continuato a svolgere diverse **azioni migliorative per quanto concerne la gestione operativa ed in sicurezza delle attrezzature in uso sia a livello didattico che di ricerca**. Le suddette attività hanno solo coinvolto oltre ai due plessi dipartimentali principali di Farmacia (13.08) ed ex Agraria (13.16), anche i laboratori dipartimentali dislocati in varie strutture di Ateneo. Il Personale afferente all'Ambito Tecnico ha redatto **Procedure Operative Standard** sia con le indicazioni ottimali operative che le indicazioni da seguire per garantire un adeguato livello di sicurezza. Le procedure sono state affiancate dai registri con i piani di controllo e gli interventi di manutenzioni effettuati. **Sono state ridotte le sostanze detenute in laboratorio** al di fuori degli armadi ventilati. **Le Schede di Sicurezza (SdS) sono presenti in formato cartaceo e/o elettronico sia nei laboratori didattici che di ricerca, e sono mantenendole aggiornate in funzione di nuovi reagenti/solventi in dotazione nei vari laboratori**. È stata effettuata anche la rietichettatura con pittogrammi di pericolo secondo la normativa GHS eseguita per i prodotti acquistati prima dell'entrata in vigore di detta normativa.

Tale obiettivo è stato inserito tra gli obiettivi operativi del PIAO per l'Ambito Tecnico con il n. di riferimento PPR1_01_2025

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

I risultati raggiunti nel corso dell'anno 2025 appaiono essere sostanzialmente in linea con quanto programmato. Purtroppo, i ritardi nel completamento delle opere di cantiere per l'adeguamento antisismico del Plesso di Farmacia, non hanno consentito di implementare quanto indicato nelle previsioni del PSD relativamente alle cappe per l'aumento della sicurezza e del benessere lavorativo. Questo obiettivo sarà invece raggiunto nei primi mesi del 2026 nel plesso Food grazie al completamento a fine dicembre 2025 dell'Edificio 1.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Completamento opere di cantiere	I ritardi nel completamento delle opere di cantiere derivano da un complicato sovrapporsi di difficoltà tecniche e progettuali. Il dipartimento da questo punto di vista ha poca voce in capitolo; tuttavia per favorire l'accelerazione dei lavori ed il loro completamento metterà in campo, come ha già fatto negli anni precedenti, la piena disponibilità a venire incontro alle esigenze del cantiere, fatte salve le prioritarie esigenze di carattere didattico.	
Necessità di sostituzione cappe	Il mancato raggiungimento di questo obiettivo nell'anno 2025 per quanto riguarda il plesso di Farmacia dipende dai ritardi nel completamento delle opere antisismiche. Se i lavori riprenderanno nel 2026 in	



	modo efficace ed efficiente, si può ragionevolmente pensare che l'obiettivo possa essere realizzato per una percentuale di circa il 20%. Il completamento dell'obiettivo dovrà essere necessariamente riprogrammato nel PSD a partire dal 2028.	
--	---	--

Obiettivo strategico PPR4_ALIFAR: Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo

Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) Agenda ONU 2030 attinenti all'obiettivo strategico



Misure PNRR attinenti all'obiettivo strategico





Indicatori	Valore iniziale media 2022- 2023	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
IPPR44_1 – Grado di efficacia delle azioni di miglioramento del Sistema AQ implementate annualmente dal Presidio di Assicurazione della Qualità di Dipartimento a. analisi contenuti e identificazione documenti mancanti (% di completamento dell'analisi); b. % di documenti nuovi (% di documenti inseriti rispetto ai mancanti) c. % di siti web aggiornati (Dipartimento, dottorati, corsi di studio, Dipartimento di eccellenza)	a. 0 b. 0 c. 0	a.100% b. 100% c. 100%	a.100% b. 100% c. 100%	0	a. 100% b. 100% c. 100%	Y	Y	a. 100% b. 100% c. 100%	Z	Z	Libreria Documentale AVA e Sito web



IPPR44_2 – Grado di efficacia delle azioni di miglioramento del Sistema AQ implementate annualmente dal Presidio di Assicurazione della Qualità di Dipartimento Numero di nuovi processi sistematizzati	0	+2	2	0	+1	Y	Y	+1	Z	Z	Relazione PQD
--	---	----	---	---	----	---	---	----	---	---	---------------

Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

In relazione all'indicatore IPPR44_1 l'obiettivo è stato perseguito dal personale tecnico-amministrativo incaricato del caricamento della documentazione amministrativa del Dipartimento e della didattica dei Corsi di Studio e dei Dottorati di ricerca. La RAG, titolare della responsabilità primaria dell'obiettivo, in collaborazione con il personale TA, ha provveduto a verificare la completezza della documentazione, la sua corretta implementazione e il costante aggiornamento dei contenuti sia sulla libreria AVA che sul sito web, assicurando che le informazioni presenti nelle rispettive aree di competenza risultassero appropriate, corrette, aggiornate e conformi a quanto previsto dal Regolamento per i siti web dell'Università degli Studi di Parma. Il PQD ha svolto un'attività di monitoraggio.

Tale obiettivo è stato inserito tra gli obiettivi operativi del PIAO per l'Ambito Tecnico con il n. di riferimento PPR4_03_2025

In relazione all'indicatore IPPR44_2 i processi che il PQD aveva proposto di sistematizzare riguardavano il monitoraggio della mobilità internazionale in ingresso e in uscita e il monitoraggio della partecipazione del personale docente agli eventi di formazione:

- Nel 2024 il PQD aveva svolto un'analisi delle modalità di monitoraggio delle mobilità in ingresso e in uscita, individuando criticità in particolare con



riferimento al personale docente e di ricerca. Tale attività ha costituito la base per le azioni di sistematizzazione del monitoraggio avviate nel 2025. Nel corso dell'anno il PQD ha lavorato congiuntamente con il Coordinatore per la Mobilità Internazionale alla definizione e all'attivazione di procedure di registrazione delle mobilità di docenti e ricercatori, sia in ingresso sia in uscita. La procedura è attualmente operativa; permangono alcune criticità legate alla tempestività delle comunicazioni da parte dei docenti. Le attività svolte e le proposte di miglioramento sono riassunte in un report.

- Il monitoraggio della partecipazione del personale docente alle attività di formazione (vedi anche Obiettivo 03), effettuato anche nel corrente anno mediante la rilevazione delle presenze, non presenta particolari criticità operative; permane tuttavia una limitata partecipazione dei docenti, sulla quale il PQD intende intervenire. L'elenco delle attività Formative e della relativa partecipazione è presentato in un report.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

Non si rilevano scostamenti degli indicatori rispetto ai target. Per l'indicatore IPPR44_1 il target è stato raggiunto grazie all'impegno coordinato delle risorse umane coinvolte, pur in presenza di margini di miglioramento nei processi di aggiornamento dei contenuti. Permane infatti una criticità di tipo organizzativo, legata all'eterogeneità dei processi di aggiornamento delle diverse tipologie di contenuti, alcuni dei quali risultano supportati da procedure consolidate, mentre altri dipendono maggiormente da interventi puntuali. Tale criticità non incide sul raggiungimento degli obiettivi, ma limita la possibilità di prevenire nel tempo situazioni di mancato aggiornamento delle informazioni.

Per l'indicatore IPPR44_2 si registra un miglioramento delle attività di monitoraggio delle mobilità internazionali e un rafforzamento dei processi di AQ. Permangono tuttavia alcune criticità operative legate alla tempestività delle comunicazioni da parte dei docenti nella procedura di monitoraggio della mobilità internazionale. Inoltre, con riferimento alle attività di formazione, pur non riguardando l'attività di monitoraggio in senso stretto, si rileva una scarsa partecipazione del personale docente.

Queste criticità hanno orientato la definizione di alcune azioni all'interno degli Obiettivi AQ 2026:

- Obiettivo 2, Azione 2 : Ottimizzazione dei processi di AQ dipartimentale

Obiettivo 3 , Azione 1 : Formazione del personale docente e TA

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Criticità di tipo organizzativo legata all'eterogeneità dei processi di	Individuazione di criticità specifiche nei processi di aggiornamento delle pagine web	PQD / RAG



aggiornamento dei contenuti, con conseguente difficoltà nel prevenire situazioni di mancato aggiornamento delle informazioni.		
Mancata tempestività di comunicazione da parte dei docenti in mobilità internazionale	Ricordare periodicamente l'esistenza della procedura di registrazione	PQD
Scarsa partecipazione dei docenti alle attività formative	Continuare con la promozione degli eventi durante i Consigli di Dipartimento, e inviando e-mail di reminder.	PQD

MONITORAGGIO DEL PIANO STRATEGICO DIPARTIMENTALE 2025 IN RELAZIONE AL PNRR E AL DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA

Il Piano Strategico Dipartimentale prevede il coinvolgimento del Dipartimento nei due importanti ambiti sotto elencati che lo hanno visto impegnato a perseguire gli obiettivi previsti dal:

- **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)**
- **DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA 2023-2027 (ALIFAR)**

In questi contesti sono stati presi in considerazione gli obiettivi che l'Ateneo e il Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco intendono perseguire con la fattiva partecipazione di tutti i membri della Struttura dipartimentale.

Tutto il personale del Dipartimento, Docente e Tecnico-Amministrativo, ognuno per le proprie competenze e professionalità, ha collaborato al raggiungimento degli obiettivi previsti nei due ambiti ispirandosi ai principi comuni di efficacia, efficienza e qualità dell'azione sui fronti della Didattica, della Ricerca, della Terza Missione/Impatto Sociale, Internazionalizzazione e della loro gestione amministrativa al fine del raggiungimento del beneficio comune per l'intera organizzazione.

Di seguito i risultati conseguiti nell'anno 2025:

IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)



Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza include un cospicuo finanziamento alla ricerca, nel contesto della Missione 4 (Istruzione e Ricerca). In particolare, sono notevoli gli investimenti sulla componente 2 di tale missione, definita "Dalla ricerca all'impresa". Tali finanziamenti puntano a rafforzare la ricerca e favorire la diffusione di modelli innovativi per la ricerca di base e applicata condotta in sinergia tra università, enti di ricerca e soggetti pubblici o privati impegnati in attività di R&S, a sostenere i processi per l'innovazione e il trasferimento tecnologico e a potenziare le infrastrutture di ricerca e innovative, il capitale e le competenze di supporto all'innovazione.

Il Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco è coinvolto nei seguenti progetti già approvati e finanziati per i quali al 31/12/2025 sono state impegnate le quote sotto indicate per ciascun progetto:

- **AGRITECH:** Investimento: PNRR – M4C2 Investimento 1.4; Avviso: Centri Nazionali, Investimento 1.4 Potenziamento strutture di ricerca e creazione di campioni nazionali di R&S su alcune Key Enabling Technologies – Avviso MUR 3138 del 16/12/2021 - finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU; Domanda di agevolazione/Codice Progetto MUR: CN00000022; Titolo programma di ricerca: National Research Centre for Agricultural Technologies

per un importo totale pari a € 1.164.998,00

costi registrati pari a € 1.162.646,98

- **SUS-MIRRI.IT:** Investimento: Infrastrutture di Ricerca, Investimento 3.1 - Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e di innovazione - azione di riferimento Creazione di nuove IR o potenziamento di quelle esistenti che concorrono agli obiettivi di Eccellenza Scientifica di Horizon Europe e costituzione di reti - Avviso MUR 3264 del 28/12/2021- finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU - Domanda di agevolazione/Codice Progetto MUR: IR0000005; Titolo programma di ricerca: Strengthening the MIRRI Italian Research Infrastructure for Sustainable Bioscience and Bioeconomy

per un importo totale pari a € 308.955,01

costi registrati pari a € 300.909,93

- **ECOSISTEMI PER L'INNOVAZIONE:** Investimento: PNRR - M4C2 Investimento 1.5; Avviso: Ecosistemi dell'innovazione - Investimento 1.5 Creazione e rafforzamento di Ecosistemi dell'innovazione, costruzione di leader territoriali di R e S – Avviso MUR 3277 del 30/12/2021 - finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU; Domanda di agevolazione/Codice Progetto MUR: ECS00000033; Titolo Programma di ricerca: Ecosystem for Sustainable Transition in Emilia-Romagna

per un importo totale pari a € 56.040,00

costi registrati pari a € 56.032,36

- **MNESYS:** Investimento: PNRR -M4C2 Investimento 1.3; Avviso: Investimento 1.3 "Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base" – Avviso MUR 341 del 15/03/2022 - finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU; Domanda di agevolazione/Codice Progetto MUR: PE00000006; Titolo Programma di ricerca: MNESYS - A multiscale integrated approach to the study of the nervous system in health and disease

per un importo totale pari a € 193.608,04

costi registrati pari a € 146.929,43

- **ON FOODS:** Investimento: PNRR – M4C2 Investimento 1.3; Avviso: Investimento 1.3 Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base – Avviso MUR 341 del 15/03/2022 - finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU; Domanda di agevolazione/Codice Progetto MUR: PE00000003; Titolo programma di ricerca: ON Foods - Research and innovation network on food and nutrition Sustainability, Safety and Security – Working ON Foods

In particolare, si sottolinea come nel contesto del Partenariato Esteso ONFOODS, il Dipartimento risulta il più rappresentato dell'Ateneo, il maggiore beneficiario dei finanziamenti, nonché il Dipartimento che esprime il coordinamento del progetto a livello nazionale. Il progetto ONFOODS ha permesso il reclutamento di un significativo numero di unità di personale RTDa, Post-Doc e di dottorandi di ricerca.

per un importo totale pari a € 2.028.675,85

costi registrati pari a € 1.979.068,01

- **UNIVERSITA' IN CLASSE:** Investimento: PNRR - M4C1 Investimento 1.6 – Avviso: Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università", Missione 4 "Istruzione e Ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili-nido all'Università" – Decreto MUR n. 934 del 03/08/2022 - finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU; Titolo del progetto: "L'Università in classe: una bussola per il futuro".

per un importo totale pari a € 18.300,00

costi registrati pari a € 11.526,00

- **BAC - PANVIRIDE:**

per un importo totale pari a € 638.246,25

costi registrati pari a € 591.107,50

- **BAC - NTB-4NEUROMED:**
per un importo totale pari a € 208.660,00 **costi registrati pari a € 165.926,72**
- **BAC - MUNUS:**
per un importo totale pari a € 112.344,40 **costi registrati pari a € 90.612,11**
- **BAC - ZANARDI:**
per un importo totale pari a € 28.000,00 **costi registrati pari a € 15.314,03**

IL DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA - ALIFAR

Il Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco con il Progetto ALIFAR è stato finanziato per il quinquennio 2023-2027 nell'ambito del Programma Dipartimenti di Eccellenza del Ministero dell'Università e della Ricerca per un importo totale pari a € 9.095.595,00.

Il Progetto ALIFAR intende proporre l'intero Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco quale struttura universitaria di eccellenza nel campo della ricerca e della formazione nelle scienze molecolari applicate alla scoperta, allo sviluppo, al trasferimento tecnologico di prodotti per la salute ed il benessere, dal farmaco al dispositivo medico fino ad alimenti funzionali e nutraceutici. Con il progetto ALIFAR, il Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco aspira a proporsi come esempio di integrazione interdisciplinare e sviluppo metodologico, e divenire polo di attrazione per studenti e ricercatori in ambito internazionale.

Nell'ambito del progetto sono previste le seguenti Strategie di Sviluppo:

- Un piano di RECLUTAMENTO del PERSONALE funzionale allo sviluppo scientifico e all'implementazione dell'offerta formativa basati sulle tematiche definite. Il piano di reclutamento in particolare intende attrarre competenze in settori scientifico-disciplinari ed in ambiti specifici non ancora presenti nella struttura Dipartimentale, in grado quindi di apportare al Dipartimento innovazione e interdisciplinarietà didattica e di ricerca;
- Istituzione e attivazione di un Corso di Laurea Magistrale nella classe LM-54 delle Scienze Chimiche, erogato in lingua inglese, finalizzato alla formazione di esperti nel campo della chimica e delle tecnologie dei prodotti per la salute;
- Istituzione di un CURRICULUM DOTTORALE INDUSTRIALE, trasversale ai corsi di dottorato in Scienze degli Alimenti e in Scienze del Farmaco;
- MESSA A SISTEMA DELL'ELEVATO NUMERO DI ACCORDI-QUADRO E CONVENZIONI con Università e centri di ricerca europei ed extraeuropei incentivando la mobilità di personale docente in entrata e uscita, soprattutto in relazione ai due nuovi programmi di elevata qualificazione (Laurea Magistrale e curriculum di dottorato industriale) in programmazione;
- MESSA A SISTEMA DEI RISULTATI DELLA RICERCA NEL TRASFERIMENTO INDUSTRIALE PRECOMPETITIVO E COMPETITIVO, nell'ottica dell'inserimento nell'industria farmaceutica, alimentare e dei prodotti per la salute di tecnologie abilitanti verso la creazione di nuovi modelli di business e di prodotti, promuovendo su base regionale e nazionale la transizione verso Industria 4.0;
- MESSA A SISTEMA DELL'AMPIA DOTAZIONE STRUMENTALE già presente nel Dipartimento integrandola con strumenti avanzati di ultima generazione, finalizzati ad una migliore integrazione tra Settori Scientifico-Disciplinari (SSD);
- MESSA A PUNTO DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO degli elementi di eccellenza, di impatto (interno nella crescita del dipartimento e nel sistema regionale nazionale e sovranazionale), di implementazione del progetto e di un associato sistema di premialità.

Gli obiettivi che il Dipartimento intende perseguire sono i seguenti:

– **Obiettivi di Didattica e Internazionalizzazione**

Potenziare l’offerta didattica di elevata qualificazione

- istituire una nuova LM sulla classe LM-54 dal titolo Advanced Molecular Sciences for Health Products erogata in lingua inglese che rafforzi l’integrazione tra attività di ricerca e didattica e in particolare potenzi l’offerta formativa di elevata qualificazione al fine di migliorare l’attrattività di studenti, trasferendovi l’innovazione tecnologica e contenutistica che accompagna il progetto.
- espandere l’offerta dei due corsi di dottorato esistenti, Scienze del Farmaco e Scienze degli Alimenti, attraverso l’istituzione di un curriculum industriale in prodotti per la salute e il benessere

Favorire i processi di internazionalizzazione

- potenziare l’offerta formativa in lingua straniera al fine di favorire l’accesso a studenti stranieri (europei ed extraeuropei) aumentando al contempo l’attrattività internazionale, già significativa, del Dipartimento;
- incentivare la partecipazione ai programmi di mobilità bidirezionale internazionale e aumentare il numero di accordi internazionali.

– **Obiettivi di Ricerca**

1. Contribuire alla crescita della conoscenza nell’ambito dei temi di ricerca del progetto

Il programma di sviluppo di ALIFAR verrà declinato attorno a 5 temi scientifici innovativi che riguardano l’interazione tra le scienze molecolari – dalla sintesi, alla caratterizzazione analitica, agli aspetti formulativi ed ambiti complessi della salute. Questi temi sono declinati al fine di intercettare e proporre soluzioni agli aspetti critici.

TEMA 1	Sviluppo di approcci -omici (metabolomici, proteomici, genomici) per la caratterizzazione di biomarker, end-point surrogati e nuovi target per la diagnostica e le cure di precisione; gli stessi approcci, tramite un approccio transdisciplinare, possono essere usati per l’individuazione di composti biologicamente attivi in matrici complesse che costituiscono la base per la formulazione di nuovi nutraceutici, cosmetici, integratori alimentari, fornendo le basi scientifiche per ottenere proof-of-concepts della loro efficacia.
TEMA 2	Applicazione di tecniche computazionali, inclusa l’integrazione di dati e modelli predittivi complessi, alla scoperta e sviluppo di nuovi farmaci, nuovi prodotti medicinali e nuovi composti di origine naturale aventi attività biofunzionale.
TEMA 3	Caratterizzazione e valorizzazione di matrici naturali complesse per la generazione di componenti ad elevato valore farmaceutico, nutrizionale, cosmetico. Progettazione di formulazioni avanzate in grado di massimizzare l’efficacia e ridurre l’impatto ambientale della produzione, uso e smaltimento dei principi attivi farmaceutici.
TEMA 4	Utilizzo di macrocomponenti (proteine, lipidi, carboidrati complessi) ed altri composti bioattivi da biomasse alternative, ivi inclusi sottoprodotti e scarti del settore agroalimentare, per la produzione di nuovi alimenti e mangimi con proprietà funzionali e salutistiche.

TEMA 5	Contributo scientifico alla definizione, assieme agli stakeholder di riferimento, di un background regolatorio e di safety appropriato per gli innovativi strumenti per la salute e il benessere.
--------	---

2. Aumentare la capacità di attrarre finanziamenti europei, nazionali e regionali, anche ai fini della sostenibilità nel medio-lungo periodo, promuovendo attività di ricerca di alto livello.

– Obiettivi di Terza missione

1. Incrementare le attività di trasferimento tecnologico e il relativo impatto economico, consolidando le sinergie con le realtà industriali presenti sul territorio regionale e promuovendo nuove opportunità di collaborazione in ambito nazionale e internazionale, contribuendo a rendere sistemiche e produttive le strategie di Industria 4.0 nel campo farmaceutico, alimentare e dei prodotti per la salute.

2. Potenziare le attività di disseminazione, public engagement e il relativo impatto socio-culturale. Il progetto mira a incrementare attività di divulgazione scientifica e public engagement sui temi della insicurezza alimentare e farmaceutica e sugli strumenti scientifici per controbatterla.

Si riporta di seguito il monitoraggio degli obiettivi del Dipartimento di Eccellenza effettuato a Mesi 6 ,Mesi 12, Mesi 18 , Mesi 24 e Mesi 36 inserito sul sito del MUR. Tale monitoraggio è stato valutato positivamente in quanto il Dipartimento ha impegnato più dell'80% delle risorse relative all'annualità sino alla data di chiusura del monitoraggio. Pertanto, nell'anno 2026 si riceverà il trasferimento dell'intera quota annuale.

SCHEMA RIASSUNTIVO MONITORAGGIO OBIETTIVI DI PROGETTO M36

	M1	M6	M12 2023	M18	M24 2024	M36 2025
INDICATORI	VALORE INIZIALE					
Obiettivi di Ricerca (OB1)						
Aumento del numero di prodotti pubblicati in riviste del primo quartile con autori del Dipartimento del 3% nel periodo del progetto	129	N.A.	147	N.A.	161	192
Aumento del tasso di partecipazioni a bandi competitivi internazionali, nazionali e regionali Area 03 10% Tutto il Dipartimento 4%	Area 03: n.15 Tutto il Dipartimento : n.41	N.A.	Area 03: n.20 Tutto il Dipartimento : n.46	Area 03: n.10 Tutto il Dipartimento: n. 22	Area 03: n.14 Tutto il Dipartimento: n.31	Area 03: n.28 Tutto il Dipartimento: n.61
Obiettivi di Didattica (OB2)						
Aumento del 25% della proporzione di studenti iscritti ai corsi di Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a	3,86	N.A.	8,4	N.A.	9,79	10,91

Ciclo Unico e dei Corsi di Dottorato provenienti da paesi europei ed extraeuropei						
Aumento del 10% del numero di accordi con partner internazionali	82	N.A.	97	N.A.	99	125
Obiettivi di Terza Missione (OB3)						
Deposito di almeno 5 domande di brevetto e costituzione di almeno uno spin-off partecipato su temi del progetto						
Spin off	0	0	1	0	0	0
Brevetti	0	2	5	0	3	16
Aumento del 5% dell'importo di contratti di ricerca	912.455,00 €	297.900,00 €	736.176,29 €	329.865,00 €	666.864,34 €	822.185,95 €
Aumento, monitorato attraverso il Sistema di Gestione Integrata dei Dati della Ricerca – Resource Management (IRIS-RM), delle attività di public engagement sulle tematiche del progetto	12	N.A.	36	41	53	71
Obiettivo Reclutamento di Personale						
Reclutamento Personale Docente	0	0	2	0	3	2
Reclutamento del Personale Tecnico Amministrativo	0	0	1	5	4	3
Incremento del rapporto tra personale tecnico/amministrativo e personale docente	0,34	N.A.	0,38	0,43	0,43	0,44
10% del valore incassato dal Dipartimento sul Fondo Locale per la Ricerca (FIL) verrà dedicato al cofinanziamento per spese di pubblicazione in modalità open access, all'istituzione di premi di finanziamento per ricerca di base per giovani ricercatori e alla promozione di attività rivolte al consolidamento di soft skill, di aggiornamento e sull'incentivazione alla mobilità internazionale	0	0	12.958,00 €	N.A.	8.521,73 €	8.450,13 €



Obiettivo Infrastrutture						
Acquisizione di attrezzature	0	0	16	4	13	7

SINTESI COMPLESSIVA DELLE RISORSE UTILIZZATE, DELLE CRITICITA' RILEVATE E DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Missione Ricerca

	RISORSE UTILIZZATE
Economiche	Le risorse ancora disponibili nel progetto di eccellenza e dal PNRR verranno impiegate per proseguire l'adeguamento e l'estensione delle risorse di personale, infrastrutture e strumentazione per raggiungere gli obiettivi prefissati.
Umane	Grazie al progetto di Eccellenza ed alle risorse recentemente messe a disposizione dal PNRR si è avuta la possibilità di incrementare leggermente le risorse e le competenze (grazie anche al reclutamento in nuovi settori scientifico-disciplinari). Anche le risorse di personale tecnico-amministrativo a supporto della ricerca hanno visto, nel recente passato, un parziale adeguamento alle ingenti necessità del Dipartimento.
Strumentali / infrastrutturali	La dotazione strumentale del Dipartimento, tradizionalmente cospicua ed adeguata alle ricerche svolte, è stata ampliata ed aggiornata grazie alle risorse messe a disposizione dal progetto di Eccellenza e dal PNRR. Queste dovrebbero permettere il raggiungimento degli obiettivi di internazionalizzazione, anche se le incognite sulla disponibilità di spazi ed infrastrutture in fase di ultimazione o ristrutturazione potrebbe limitare la portata delle ricerche effettivamente attuabili nel triennio.
Altre risorse	

Missione Didattica e Servizi a studentesse e studenti

	RISORSE UTILIZZATE
Economiche	Per l'allestimento dei laboratori per le attività pratiche connesse agli insegnamenti della nuova laurea magistrale in "Advanced Molecular Sciences for Health Products" è stata stanziata la somma di €1500,00 derivante dai fondi di Dipartimento. Le posizioni da Professore, RTT e personale tecnico amministrativo e le borse di studio a favore degli studenti internazionali sono state coperte con il budget del Dipartimento di Eccellenza. Per finanziare le attività di orientamento sono stati utilizzati fondi PNRR DM 934/22 e fondi POT, "Fondo Giovani", nonché fondi messi a disposizione dall'Ateneo (progetto IDEA, e fondi per i tutor) (https://saf.unipr.it/orientamento/orientamento-ingresso-e-itinere).
Umane	Tutto il personale del Dipartimento, secondo il proprio ruolo, ha partecipato alla messa in opera delle azioni descritte ed al raggiungimento degli obiettivi strategici. In particolare, al fine della copertura degli insegnamenti della nuova laurea magistrale



	prevista nel piano delle azioni del progetto “Dipartimenti di Eccellenza” (https://www.alifareccellenza.unipr.it/) sono stati reclutati 2 professori e 4 RTT. Inoltre, per la gestione delle attività del Dipartimento, con i medesimi fondi, sono state reclutate 4 unità di personale tecnico e 3 unità di personale amministrativo. La Commissione mobilità internazionale ha portato avanti le attività connesse con il processo di internazionalizzazione della didattica di Dipartimento. L’attività di orientamento in ingresso, in itinere ed in uscita ha visto coinvolti in misura preponderante i Delegati per l’orientamento dei corsi di laurea, i docenti tutor e i tutor studenti.
Strumentali / infrastrutturali	Gli studenti della nuova laurea magistrale in “Advanced Molecular Sciences for Health Products” sono stati ospitati in aule e laboratori chimici situati presso il plesso di Farmacia. Le lezioni, seminari, ed esercitazioni legati alle attività di orientamento in ingresso, in itinere ed in uscita sono stati svolti in aule del plesso di Farmacia o del plesso “Aule delle Scienze” e nei laboratori chimici del plesso di Farmacia.

Missione Società

	RISORSE UTILIZZATE
Economiche	
Umane	Il Direttore di Dipartimento, il delegato della Terza Missione e tutto il Personale Docente e Ricercatore contribuiranno alla realizzazione dell’ Obiettivo strategico S1_ALIFAR. Il personale PTA supporterà le attività di coinvolgimento dei portatori di interesse.
Strumentali / infrastrutturali	
Altre risorse	

Missione Persone, Patrimonio e Risorse

	RISORSE UTILIZZATE
Economiche	Il Dipartimento ha investito risorse economiche per l’acquisto di armadi aspirati per sostanze chimiche e prodotti infiammabili, nonché per la standardizzazione delle procedure di etichettatura delle sostanze chimiche. Nei prossimi anni rimane da completare la procedura per l’acquisizione di un software che permetta la digitalizzazione della gestione delle schede di sicurezza.



Umane	Le risorse umane acquisite nell'ambito del Progetto Dipartimento di Eccellenza hanno permesso e permetteranno nei prossimi anni il quasi raggiungimento dell'obiettivo. Tuttavia, per l'ottimale diffusione della cultura della sicurezza sarebbero necessari ancora 1 unità di personale tecnico della categoria funzionari e un'unità di personale tecnico della categoria dei collaboratori.
Strumentali / infrastrutturali	Il protrarsi dei lavori e della successiva incertezza legata al termine degli stessi non ha consentito di avviare le procedure previste per la sostituzione delle cappe chimiche del plesso di farmacia. Per contro, il significativo investimento effettuato per la realizzazione del plesso food permette a partire dai primi mesi del 2026 di realizzare attività di ricerca in ambienti dotati di dispositivi di sicurezza adeguati e di avanguardia.
Altre risorse	



Missione	Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva
Missione Ricerca		
Obiettivo strategico R1_ALIFAR: Migliorare la performance del Dipartimento nella ricerca competitiva internazionale	Indisponibilità degli spazi del nuovo edificio nella Food Area e per la ristrutturazione dell'ex edificio di Farmacia Depauperamento delle risorse di personale amministrativo dedicato alla ricerca	Richiesta continua di ulteriori risorse di personale amministrativo dedicato alla ricerca
Obiettivo strategico R2_ALIFAR: Migliorare la qualità e l'internazionalizzazione dei Dottorati di Ricerca del Dipartimento	Scostamento negativo dell'IR21	Essendo lo scostamento lieve rispetto al valore iniziale medio 2022-23, ci si attende che l'indicatore possa oscillare e quindi crescere nei prossimi anni.
Obiettivo strategico R3_ALIFAR: Incrementare la competitività del Dipartimento nella ricerca nazionale	Indisponibilità degli spazi del nuovo edificio nella Food Area e per la ristrutturazione dell'ex edificio di Farmacia Depauperamento delle risorse di personale amministrativo dedicato alla ricerca Progressivo aumento della pressione dovuta ad attività burocratico-amministrative sul personale docente	Richiesta di nuovo personale Snellire di molto la struttura dei processi di autovalutazione ed assicurazione della qualità



Missione Didattica e Servizi a studentesse e studenti		
Obiettivo strategico D2_ALIFAR: Promuovere offerta formativa interdisciplinare, inclusiva, innovativa e internazionale	Calo dei CFU acquisiti dagli studenti al primo anno delle Lauree di primo livello e Lauree magistrali a ciclo unico.	Si continuerà a proporre le attività di orientamento in ingresso ed in itinere, volte ad una scelta consapevole del percorso di studio e alla inclusione e recupero degli studenti in difficoltà.
Obiettivo strategico D3_ALIFAR: Riquilibrare i servizi di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita	Per gli studenti di madrelingua non italiana dei corsi di Laurea di ambito agroalimentare è difficile trovare opportunità di tirocinio e lavoro nella zona limitrofa all'Ateneo. Sono evidenti notevoli difficoltà nell'individuare quali siano le posizioni lavorative alle quali possono ambire e come presentarsi in modo adeguato. Limitata partecipazione degli studenti ad eventi di informazione sulle opportunità lavorative.	I delegati per l'orientamento in uscita hanno previsto di organizzare incontri ad hoc insieme ai tutor per supportare questi studenti. Si è registrata una limitata partecipazione alla sessione mattutina del Pharma Day, a fronte di una maggiore affluenza agli incontri pomeridiani con le risorse umane. Questa ridotta affluenza, che comunque si attesta intorno ai 70 partecipanti, può essere in parte imputata alla vicinanza con il Job Day e con la sessione d'esami di dicembre. Come azione correttiva si propone di riprogrammare l'evento in primavera, come fatto per le edizioni dell'iniziativa antecedenti il 2024, quando questo problema non si era presentato.
Missione Società		
Obiettivo strategico S1_ALIFAR: Potenziare le attività di condivisione della conoscenza tra Ateneo e Società	Scarso coinvolgimento degli studenti	Coinvolgere gli studenti anche attraverso le stesse associazioni studentesche



Obiettivo strategico S2_ALIFAR: Contribuire in modo efficace ed efficiente alla realizzazione del percorso territoriale verso la neutralità climatica	Aumento dei prezzi dei termostati refrigeranti	A causa dell'adeguamento dei listini delle aziende fornitrici dei termostati refrigeranti sarà necessario richiedere un aumento del budget a disposizione al fine di acquisire n.4 termostati previsti nel PSD per l'anno 2026
Obiettivo strategico S5_ALIFAR: Migliorare la valorizzazione della ricerca e della promozione dell'innovazione	Disponibilità spazi Gestione contratti di ricerca	Si monitorerà la progressione dei lavori di ristrutturazione dell'edificio di Farmacia e la disponibilità del nuovo edificio dell'area "Food", gestendo al meglio gli spazi disponibili. E' recentemente cambiata la gestione della stipula di contratti di ricerca commissionati da enti privati, con un accentramento delle pratiche. Verrà monitorata l'efficienza del nuovo procedimento per proporre eventuali correttivi nel caso in cui si osservi un aumento del tempo necessario per finalizzare i contratti



Missione Persone, Patrimonio e Risorse		
Obiettivo strategico PPR1_ALIFAR: Migliorare il benessere organizzativo e il senso di appartenenza del personale	Completamento opere di cantiere Necessità di sostituzione cappe	I ritardi nel completamento delle opere di cantiere derivano da un complicato sovrapporsi di difficoltà tecniche e progettuali. Il dipartimento da questo punto di vista ha poca voce in capitolo; tuttavia per favorire l'accelerazione dei lavori ed il loro completamento metterà in campo, come ha già fatto negli anni precedenti, la piena disponibilità a venire incontro alle esigenze del cantiere, fatte salve le prioritarie esigenze di carattere didattico. Il mancato raggiungimento di questo obiettivo nell'anno 2025 per quanto riguarda il plesso di Farmacia dipende dai ritardi nel completamento delle opere antisismiche. Se i lavori riprenderanno nel 2026 in modo efficace ed efficiente, si può ragionevolmente pensare che l'obiettivo possa essere realizzato per una percentuale di circa il 20%. Il completamento dell'obiettivo dovrà essere necessariamente riprogrammato nel PSD a partire dal 2028.
Obiettivo strategico PPR4_ALIFAR: Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo	Criticità di tipo organizzativo legata all'eterogeneità dei processi di aggiornamento dei contenuti, con conseguente difficoltà nel prevenire situazioni di mancato aggiornamento delle informazioni. Mancata tempestività di comunicazione da parte dei docenti in mobilità internazionale Scarsa partecipazione dei docenti alle attività formative	Prima fase: individuazione di criticità specifiche nei processi di aggiornamento delle pagine web Ricordare periodicamente l'esistenza della procedura di registrazione Continuare con la promozione degli eventi durante i Consigli di Dipartimento, e inviando e-mail di reminder.



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

www.unipr.it



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO



Obiettivi di AQ 2026

Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco

Approvato dal Presidio della Qualità del Dipartimento nella seduta del 09/02/2026

Approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 10/02/2026

Obiettivi di Assicurazione Qualità per l'anno 2026

Il presente documento definisce in maniera dettagliata gli obiettivi annuali di Assicurazione della Qualità del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco per l'anno 2026, con riferimento alle attività di formazione, ricerca e terza missione, in coerenza con quanto stabilito dagli Organi Accademici nel "[Piano Strategico 2025-2030](#)" e negli "[Obiettivi di Assicurazione della Qualità - anno 2026](#)" del PQA, nonché con il "[Piano Strategico Dipartimentale 2025-2027](#)". Il documento tiene altresì conto dei documenti relativi al Sistema di gestione di AQ dei CdS, dei Dottorati e del Dipartimento.

Di seguito sono riportate le azioni previste, complete di dettaglio su responsabilità, modalità e tempistiche.

OBIETTIVO 1: Supporto alla Visita di Accredimento Periodico

Azione 01	Supporto alla visita di Accredimento Periodico
Finalità	Supportare il Dipartimento, il Corso di Studio e il Dottorato di Ricerca coinvolti nella Visita di Accredimento Periodico
Responsabilità Primaria	PQD, Delegata del Direttore alla Formazione in Materia di AQ
Altri Attori Coinvolti	PQA
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Redazione, in collaborazione con il Direttore, del Documento di Autovalutazione del Dipartimento; formazione e consulenza per la redazione dei documenti di Autovalutazione del CdS e del Corso di Dottorato selezionati; simulazione di interviste; supporto nell'elaborazione di eventuali controdeduzioni.
Tempistica	Entro il 01/10/2026
Indicatore	n. di incontri con gli attori coinvolti
Target	5
NOTA	Azione legata agli Obiettivi AQ di Ateneo per il 2026 (Obiettivo Operativo 1) Azione legata alla Visita di Accredimento Periodico ANVUR

OBIETTIVO 2: Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità

Azione 01	Monitoraggio dei processi di AQ dipartimentale concernenti le attività di didattica, ricerca e terza missione
Finalità	Verificare lo stato di maturazione e la messa a sistema dei processi di AQ implementati a livello dipartimentale con riferimento alla didattica, alla ricerca e alla terza missione.
Responsabilità Primaria	PQD
Altri Attori Coinvolti	Delegata del Direttore per la didattica, Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca, CPDS, Commissione mobilità internazionale, GdR, Presidenti CdS, Delegata del Direttore per l'internazionalizzazione, Delegata del Direttore per la Terza Missione/Impatto Sociale
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Incontri del PQD con gli attori menzionati, monitoraggio dei risultati dei questionari <i>Customer Satisfaction</i> , valutazione griglia CPDS
Tempistica	Entro il 31/01/27
Indicatore	n. report
Target	3
NOTA	Azione legata agli Obiettivi AQ di Ateneo per il 2026 (Obiettivo Operativo 02)

Azione 02	Ottimizzazione dei processi di AQ dipartimentale
Finalità	Migliorare l'efficacia dei processi di Assicurazione della Qualità a livello dipartimentale, potenziando il monitoraggio delle attività trasversali a supporto del sistema di AQ.
Responsabilità Primaria	PQD
Altri Attori Coinvolti	
Modalità operative di realizzazione dell'attività	1. Potenziare il monitoraggio delle attività di formazione del personale docente e TA; 2. Verificare il funzionamento del processo di monitoraggio delle mobilità internazionale in ingresso e in uscita di docenti e ricercatori; 3. Identificare eventuali criticità nei processi di aggiornamento delle pagine web.
Tempistica	Entro il 31/12/26
Indicatore	Numero di processi ottimizzati
Target	1
NOTA	Azione legata al Piano Strategico Dipartimentale 25-27 (Obiettivo Strategico PPR4) Continuazione dell'obiettivo AQ proposto nel 2025 In relazione al punto 3: legato all' Obiettivo 4 azione 1

OBIETTIVO 3: Formazione continua

Azione 01	Formazione del personale docente e TA
Finalità	Proseguire le attività di formazione continua destinate a docenti, PTA e rappresentanti degli studenti. In particolare su: - AQ - didattica innovativa
Responsabilità Primaria	Responsabile della Formazione di AQ del Dipartimento, PQD
Altri Attori Coinvolti	Personale docente e TA, rappresentanti degli studenti negli organi/organismi, dottorandi, centro SELMA
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Organizzazione di incontri di formazione e informazione
Tempistica	Entro il 31/12/26
Indicatore	n. incontri
Target	3
NOTA	Azione legata agli Obiettivi AQ di Ateneo per il 2026 (Obiettivo Operativo 03) Azione legata agli Obiettivi del Piano Strategico di Ateneo 25-30 (Obiettivo Strategico PPR6) Continuazione dell'obiettivo AQ proposto nel 2025

OBIETTIVO 4: Controllo e popolamento dei siti web e della Libreria documentale AVA e gestione della documentazione AVA

Azione 01	Gestione dei contenuti della libreria documentale AVA e del sito web dipartimentale in ottica di AQ
Finalità	Garantire l'aggiornamento e la fruibilità delle informazioni e della documentazione pubblicati sui siti web di competenza dipartimentale (Dipartimento, Dipartimento di Eccellenza, Corsi di Studio e Corsi di Dottorato) e dei documenti caricati nella libreria documentale AVA.
Responsabilità Primaria	RAG
Altri Attori Coinvolti	personale TA, presidenti dei CdS, PQD, coordinatori dei dottorati
Modalità operative di realizzazione dell'attività	- Analisi dello stato dell'arte - Aggiornamento delle informazioni
Documenti e materiali attesi	Aggiornamento sito web e Libreria AVA
Tempistica	Entro il 31/12/26
Indicatore	a. analisi contenuti e identificazione documenti mancanti (% di completamento dell'analisi); b. % di documenti nuovi (% di documenti inseriti rispetto ai mancanti) c. % di siti web aggiornati (Dipartimento, dottorati, corsi di studio, Dipartimento di eccellenza)
Target	a:100% b: 100% c: 100%
NOTA	Azione legata agli Obiettivi AQ di Ateneo per il 2026 (Obiettivo Operativo 4) Azione legata al Piano Strategico Dipartimentale 25-27 (Obiettivo Strategico PPR4) Azione Legata al PIAO