



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO



## **RELAZIONE ANNUALE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DIPARTIMENTALE**

**Anno 2025**

**Dipartimento di Scienze  
degli Alimenti e del Farmaco**

Approvato dal Presidio della Qualità del Dipartimento nella seduta del 21-01-2026

Approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 10-2-2026

## RELAZIONE ANNUALE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DIPARTIMENTALE

Anno 2025

Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco

### COMPOSIZIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DIPARTIMENTALE

| Nome e Cognome                            | Funzione               |
|-------------------------------------------|------------------------|
| Prof.ssa Sara Nicoli                      | Coordinatrice          |
| Prof.ssa Letizia Bresciani                | Membro docente         |
| Prof.ssa Camilla Lazzi                    | Membro docente         |
| Prof. Andrea Sartori                      | Membro docente         |
| Dott.ssa Donatella Lombardini             | Membro PTA, Segretario |
| Dott.ssa Rossana Di Marzio                | RAG                    |
| Sig.ra Eleonora Zugliani (dal 13/11/2025) | Studente               |

**Provvedimento di nomina:** Consiglio di Dipartimento del 13 marzo 2024

A tutte le riunioni del Presidio di Qualità di Dipartimento è stata invitata a partecipare anche la prof.ssa Patrizia Santi, incaricata dal Direttore della formazione in materia di Assicurazione della Qualità, nominata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 13 marzo 2024.

A seguito della cessazione del precedente rappresentante degli studenti, si sono riscontrate difficoltà nella individuazione di un sostituto, nonostante le ripetute richieste rivolte ai rappresentanti. La nuova nomina è intervenuta nel mese di novembre; in attesa della designazione, le sedute del PQD si sono svolte in composizione ridotta.

### CALENDARIO DELLE SEDUTE

| Riunione    | Data Incontro | Modalità          | Attività                                                                                                 |
|-------------|---------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PQD 01/2025 | 21/01/25      | In presenza       | Obiettivi 2025: azioni da implementare<br>Follow-up del processo di Audizione da parte del NdV           |
| PQD 02/2025 | 26/02/25      | In presenza       | Analisi Relazione CPDS 2024 e Griglia di Valutazione<br>Documento di Riesame                             |
| PQD 03/2025 | 07/05/25      | In presenza       | Obiettivi 2025: stato di avanzamento ed azioni da implementare                                           |
| PQD 04/2025 | 04/06/25      | In presenza       | Obiettivi 2025: stato di avanzamento ed azioni da implementare – Finalizzazione del Documento di Riesame |
| PQD 05/2025 | 15/07/25      | In presenza       | Obiettivi 2025: stato di avanzamento ed azioni da implementare                                           |
| PQD 06/2025 | 08/09/25      | Piattaforma Teams | Approvazione documenti gestione di AQ del Dipartimento                                                   |
| PQD 07/2025 | 20/10/25      | In presenza       | Obiettivi 2025: stato di avanzamento ed azioni da implementare;                                          |
| PQD 08/2025 | 15/12/25      | In presenza       | Visita di Accreditamento<br>Obiettivi 2025: stato di avanzamento ed azioni da implementare               |
| PQD 01/2026 | 21/01/25      | Modalità mista    | Approvazione della Relazione Annuale<br>Rapporto di Autovalutazione                                      |

I verbali delle riunioni sono pubblicati nella libreria documentale AVA e caricati nella repository ONEDRIVE del PQD.

## Introduzione

Nel 2025 il PQD, figura di AQ istituita con la riorganizzazione dipartimentale divenuta operativa a partire dal 01.01.2017, ha impostato l'organizzazione delle attività di AQ della formazione, della ricerca e della terza missione/impatto sociale dipartimentale.

In data 22.11.2024 il PQD ha definito gli Obiettivi di AQ del Dipartimento per il 2025 che sono stati approvati nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 05.12.2024. Nel seguito si riporta, per ogni singolo obiettivo, lo stato di avanzamento delle azioni intraprese e gli esiti.

A seguito della selezione del Dipartimento per la visita di accreditamento ANVUR nel 2026, il PQD ha inserito tra i propri obiettivi l'accompagnamento del Dipartimento alla visita, prevedendo la prosecuzione delle relative attività anche nel corso del 2026.

Per completezza, in vista della visita di accreditamento, sono state inserite nella presente relazione anche le attività rendicontate nella riunione del PQD di gennaio 2026.

## Obiettivo 01 – Aggiornamento Sistema AQ - AVA3

| Azione 01           | Aggiornamento della documentazione secondo le Linee Guida AVA3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Attività intraprese | <p>In collaborazione con i Delegati del direttore, con la RAG e con la Segreteria Didattica, il PQD ha aggiornato i documenti <i>“Sistema di Gestione dell’Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco”</i> e <i>“Sistema di Gestione dell’Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco”</i>, in conformità alle versioni aggiornate dei documenti di Ateneo e alle Linee Guida fornite dal PQA. I documenti sono stati successivamente approvati nel CdD dell’11/09/2025.</p> <p>Sono state inoltre esaminate le Linee Guida aggiornate dal PQA al fine di valutare l'impatto degli aggiornamenti sulle procedure e sulla documentazione dipartimentale. In particolare, sono state considerate le Linee Guida di Gestione Documentale del Sistema di Assicurazione della Qualità nell’ambito delle attività di verifica dei siti web e della Libreria documentale AVA (cfr. Obiettivo 4).</p> |
| Stato dell’Azione   | Completata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Prodotti            | <p><i>“Sistema di Gestione dell’Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco”</i> <a href="https://saf.unipr.it/qualita-della-ricerca-e-terza-missione-impatto-sociale">https://saf.unipr.it/qualita-della-ricerca-e-terza-missione-impatto-sociale</a></p> <p><i>“Sistema di Gestione dell’Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco”</i>, <a href="https://saf.unipr.it/documenti/sistema-di-gestione-dellassicurazione-della-qualita-dei-corsi-di-studio">https://saf.unipr.it/documenti/sistema-di-gestione-dellassicurazione-della-qualita-dei-corsi-di-studio</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## Obiettivo 02 – Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità

| Azione 01           | Misurazione e valutazione dell'attività della CPDS dipartimentale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Attività intraprese | Tra febbraio e marzo 2025, il PQD ha preso in esame la relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco relativa all'anno 2024. Seguendo la traccia della "Griglia di Valutazione CPDS", il PQD ha accuratamente analizzato l'operato della CPDS riportato dalla relazione. In particolare, il PQD ha verificato che le fonti delle informazioni, l'individuazione delle criticità, le proposte migliorative e la loro coerenza fossero stati esposti adeguatamente. Sono state evidenziate le variazioni, migliorative o peggiorative, di diverse situazioni rispetto all'anno precedente. La stessa operazione è stata effettuata per la relazione della CPDS 2025, analizzata nel gennaio 2026. |
| Stato dell'Azione   | Completata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Prodotti            | Griglia di Valutazione relazione CPDS 2025 (Allegato 1, verbale del 21/01/2026) inviata al PQA in data 30/01/2026<br>Griglia di Valutazione relazione CPDS 2024 (Allegato 2, verbale del 21/01/2026) inviata al PQA in data 13/3/25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| Azione 02           | Monitoraggio dei processi di AQ dipartimentale concernenti le attività di didattica, ricerca e terza missione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Attività intraprese | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Questionari <i>Customer Satisfaction</i>: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Il PQD, in analogia con lo scorso anno, ha censito tutti i questionari erogati dal Dipartimento nel 2025, contattando la Presidente CPDS, i Presidenti dei CCDS e della SSFO, il Responsabile Orientamento in ingresso e tutorato Area Pharma e Food, la RAG, il Coordinatore della CMI e i Coordinatori dei Dottorati di ambito Farmacia e ambito Food. A tutti coloro che erogano questionari è stato chiesto di caricare la Checklist su una cartella condivisa: <a href="#">Questionari CS 2025</a></li> <li>○ Sulla base delle informazioni caricate è stato possibile verificare che i risultati raccolti dalla compilazione dei questionari siano stati effettivamente rendicontati e discussi seguendo la modalità indicata (Relazione CPDS, Verbale CdS, Steering Committee, Consiglio di Dipartimento, etc...) e che vengano messe in atto eventuali misure correttive relative ad aspetti critici evidenziati. I risultati dei monitoraggi sono presentati nelle cartelle condivise Onedrive <a href="#">Rendicontazione questionari 2025</a>. La stessa operazione è stata effettuata all'inizio del 2025 relativamente ai questionari erogati nel 2024 <a href="#">Rendicontazione questionari 2024</a></li> <li>○ Nell'ambito del Dipartimento di Eccellenza, il PTA ha riproposto anche per il 2025 il questionario rivolto a docenti, ricercatori e dottorandi per valutare il livello di soddisfazione rispetto ai servizi di supporto alla ricerca e alla didattica. I risultati sono stati discussi nello Steering Committee del 11 Novembre 2025 e verranno presentati nel CdD di febbraio 2026.</li> <li>○ La nuova rappresentante degli studenti in PQD, Eleonora Zugliani, ha predisposto, in accordo con gli altri rappresentanti del Dipartimento, un</li> </ul> </li> </ul> |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | <p>questionario finalizzato a raccogliere la percezione degli studenti su alcuni aspetti dei Corsi di Studio afferenti al nostro Dipartimento. Il questionario è stato pensato per monitorare la qualità dei servizi e individuare eventuali aree di miglioramento. La somministrazione, già iniziata alla fine del 2025, proseguirà anche nei prossimi mesi (Verbale PQD del 15/12/25).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Il PQD ha proceduto alla redazione del “Documento Riesame di Didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco (Ambito E.DIP, AVA3)” (Allegato 2 del Verbale PQD del 4/6/25). sulla base del modello predisposto dal PQA. Il documento è stato approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell’11 giugno 2025. Ogni componente del PQD ha contribuito alla redazione del Rapporto di Riesame, utilizzando il modello condiviso su OneDrive e collaborando con i Delegati del Direttore e con il coordinatore della Commissione Mobilità Internazionale per gli ambiti di rispettiva competenza.</li> <li>Il PQD, in particolare nelle figure della Coordinatrice e della RAG, ha contribuito alla stesura del nuovo PSD (25-27) e al monitoraggio per l’anno 2025.</li> <li>Il Presidio di Qualità di Dipartimento ha svolto attività di supporto ai Dottorati di ricerca, in considerazione dell’inclusione dei Dottorati nel sistema AVA3 e alla stesura del documento di riesame (Allegato 1 al Verbale PQD del 15/7/25).</li> <li>PQD ha monitorato che ciascun Corso di Studio incardinato nel Dipartimento abbia predisposto la tabella di follow-up relativa al monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni migliorative indicate nell’ultimo Rapporto di Riesame Ciclico, come richiesto dal PQA (Verbale PQD del 15/12/25).</li> <li>In considerazione della tempistica di redazione della presente relazione finale del PQD, che nel corrente anno coincide con il periodo di monitoraggio del Piano Strategico di Dipartimento (PSD), non è stata richiesta -a differenza degli anni passati - una relazione specifica ai Delegati del Direttore per la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione/Impatto Sociale. Le attività di analisi e di monitoraggio verranno ricomprese nel monitoraggio del PSD, al fine di evitare duplicazioni delle richieste e garantire coerenza e integrazione tra i diversi strumenti di valutazione.</li> </ul> |
| Stato dell’Azione | Completata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Prodotti          | <p>Checklist e Rendicontazione Cartelle Onedrive <a href="#">CS-Censimento Questionari</a></p> <p>“Documento Riesame di Didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco (Ambito E.DIP, AVA3)” (Allegato 2 del Verbale PQD del 4/6/25)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| Azione 03           | Follow-up del processo di Audizione da parte del NdV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Attività intraprese | <p>Sulla base delle indicazioni del NdV, il PQD ha:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>monitorato la finalizzazione della documentazione ancora in bozza, ossia il “Sistema di Governo” e il “Documento di Organizzazione delle Attività del personale Tecnico Amministrativo”,</li> <li>monitorato che venissero esplicitati in un documento ad hoc i criteri di distribuzione interna di tutte le risorse economiche e strutturali (compresa la distribuzione dei punti organico ai vari gruppi disciplinari); il documento è stato approvato nel CdD del 16 ottobre 2025</li> <li>redatto il Documento di Riesame del Dipartimento come da Modello per il Riesame di Didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento (Ambito E.DIP, AVA3).</li> </ul> |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | - Assistito il direttore nella redazione del feedback al NdV (Allegato 1 al Verbale del PQD del 15/12/25) , inviato al NdV in data 24/11/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Stato dell'Azione | Completata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Prodotti          | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documento "Sistema di Governo"<br/>(<a href="https://elly.proform.unipr.it/2018/course/view.php?id=331">https://elly.proform.unipr.it/2018/course/view.php?id=331</a>)</li> <li>▪ "Documento di Organizzazione delle Attività del personale Tecnico Amministrativo"<br/>(<a href="https://elly.proform.unipr.it/2018/course/view.php?id=331">https://elly.proform.unipr.it/2018/course/view.php?id=331</a>)</li> <li>▪ Documento Criteri di Distribuzione delle Risorse<br/>(<a href="https://elly.proform.unipr.it/2018/course/view.php?id=331">https://elly.proform.unipr.it/2018/course/view.php?id=331</a>)</li> <li>▪ Documento di Riesame (Allegato 2 del Verbale PQD del 4/6/25)</li> <li>▪ Feedback al NdV (Allegato 1 al Verbale del PQD del 15/12/25)</li> </ul> |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Azione 04</b>    | <b>Sistematizzazione dei processi di AQ dipartimentale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Attività intraprese | <p>I processi che ci eravamo proposti di sistematizzare riguardavano il monitoraggio della mobilità internazionale in ingresso e in uscita e il monitoraggio della partecipazione del personale docente agli eventi di formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nel 2024 il PQD aveva svolto un'analisi delle modalità di monitoraggio delle mobilità in ingresso e in uscita, individuando criticità in particolare con riferimento al personale docente e di ricerca. Tale attività ha costituito la base per le azioni di sistematizzazione del monitoraggio avviate nel 2025. Nel corso dell'anno, il PQD ha lavorato congiuntamente con il Coordinatore per la Mobilità Internazionale alla definizione e all'attivazione di procedure di registrazione delle mobilità di docenti e ricercatori, sia in ingresso sia in uscita. La procedura è attualmente operativa, anche se permangono alcune criticità legate alla tempestività delle comunicazioni da parte dei docenti. Le attività svolte e le proposte di miglioramento sono riassunte in un report (Allegato 3 al Verbale PQD del 21/01/26).</li> <li>▪ E' stato effettuato anche per il 2025 il monitoraggio della partecipazione del personale docente alle attività di formazione (vedi anche Obiettivo 03) mediante la rilevazione delle presenze. Permane una limitata partecipazione dei docenti, sulla quale il PQD intende intervenire. L'elenco delle attività Formative e della relativa partecipazione e dei possibili interventi è presentato in un report (Allegato 4 al Verbale PQD del 21/01/26 ).</li> </ul> |
| Stato dell'Azione   | Completata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Prodotti            | <p>Report procedura monitoraggio mobilità internazionale (Allegato 3 al Verbale PQD del 21/01/26).</p> <p>Report monitoraggio partecipazione attività formative (Allegato 4 al Verbale PQD del 21/01/26 ).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

### Obiettivo 03 – Formazione continua

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Azione 01</b>    | <b>Formazione del personale docente e TA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Attività intraprese | <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Prof. Patrizia Santi, incaricata dal Direttore per la Formazione in materia di Assicurazione della qualità, ha erogato il corso «Assicurazione della qualità nell'istruzione superiore: requisiti dei Corsi di Dottorato di Ricerca» (2 CFU: 12 ore) dedicato agli studenti dei due dottorati di ricerca afferenti al Dipartimento, ma aperto a tutti gli interessati. Agli incontri hanno infatti partecipato anche alcuni docenti, rappresentanti del PTA e coordinatori di Dottorato di Ricerca.</li> </ul> |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Per quanto riguarda la Didattica innovativa, il PQD ha progettato un percorso articolato di formazione in collaborazione con il Centro SELMA, finalizzato a fornire gli strumenti necessari per l'utilizzo dei nuovi strumenti didattici esplicitamente dedicato agli insegnamenti del nostro Dipartimento. L'iniziativa, progettata nei mesi ottobre-dicembre 2025, si concluderà nel mese di febbraio 2026 (Allegato 2 al Verbale PQD del 15/12/25).</li> <li>Il PQD si è fatto carico di monitorare la partecipazione del personale docente agli eventi di formazione organizzati dall'Ateneo. Nel 2025 questi hanno riguardato la qualità, la didattica, la ricerca, terza missione e internazionalizzazione, l'accoglienza e inclusione, la sicurezza. L'elenco delle attività Formative e della relativa partecipazione è presentato nel report formazione 2025.</li> <li>Il PTA ha partecipato ad eventi di formazione di Ateneo, monitorati dall'Ateneo stesso (U.O. Formazione e Benessere)</li> </ul> |
| Stato dell'Azione | Completata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Prodotti          | Report Monitoraggio Attività Formative (Allegato 4 al Verbale PQD del 21/01/26 ).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

#### Obiettivo 04 – Controllo e popolamento dei siti web e della Libreria documentale AVA e gestione della documentazione AVA

| Azione 01           | Gestione dei contenuti della libreria documentale AVA e del sito web dipartimentale in ottica AQ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Attività intraprese | L'obiettivo è stato perseguito dal personale tecnico-amministrativo incaricato del caricamento della documentazione amministrativa del Dipartimento e della didattica dei Corsi di Studio e dei Dottorati di ricerca. La RAG, titolare della responsabilità primaria dell'obiettivo, in collaborazione con il personale TA, ha provveduto a verificare la completezza della documentazione, la sua corretta implementazione e il costante aggiornamento dei contenuti sia sulla libreria AVA che sul sito web, assicurando che le informazioni presenti nelle rispettive aree di competenza risultassero appropriate, corrette, aggiornate e conformi a quanto previsto dal Regolamento per i siti web dell'Università degli Studi di Parma e alle Linee Guida di Gestione Documentale del Sistema di Assicurazione della Qualità. Il PQD ha svolto un'attività di monitoraggio. |
| Stato dell'Azione   | Completata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Prodotti            | Libreria AVA, sito web Dipartimento e siti web relative all'AQ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

#### Obiettivo 05 – Accompagnamento alla visita di accreditamento

| Azione 01           | Accompagnamento alla visita di accreditamento                                                                                            |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Attività intraprese | Incontri di accompagnamento alla visita ANVUR dedicati ai GdR del CdS selezionato e del Dottorato selezionato (Verbale PQD del 21/01/26) |
| Stato dell'Azione   | 35%                                                                                                                                      |
| Prodotti            | n/a                                                                                                                                      |