



**BANDO**  
**PER L'ATTRIBUZIONE DI ASSEGNI PER L'INCENTIVAZIONE**  
**DELLE ATTIVITÀ DI TUTORATO E DELLE ATTIVITÀ DIDATTICO-INTEGRATIVE,**  
**PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO per il**  
**CORSO DI LAUREA IN SCIENZE GASTRONOMICHE**  
**A.A. 2022-2023**

(DECRETO MINISTERIALE MIUR 1059/2021 del 9.8.2021 – ASSEGNAZIONE 2021 “FONDO GIOVANI”)

## ART. 1 - OGGETTO

Richiamata la nota dirigenziale Prot. N. 2022-UNPRCLE-0111972 del 12/05/2022, è approvata l'emanazione di un bando di selezione, per titoli, per l'attribuzione a studenti di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato (TU) e didattiche integrative propedeutiche e di recupero (DI) sotto indicate, da svolgere nel corso dell'anno accademico **2022/2023**, entro e non oltre il **31 ottobre 2023**, per il corso di Laurea in Scienze Gastronomiche.

	<b>Attività TU – CODICE 3</b>
<b>Numero assegni</b>	<b>n. 1</b>
<b>Importo di ogni assegno</b>	<b>€ 1105,00 onnicomprensivo degli oneri di legge</b>
<b>Ore d'impegno</b>	<b>65 ore</b>
<b>Periodo di attività</b>	<b>Dal 03/11/2022 al 31/10/2023</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Assistenza agli studenti, in particolare a quelli che frequentano il terzo anno del corso degli studi, al fine di indirizzare gli studenti stessi alla scelta di un eventuale percorso magistrale, ma anche ad un possibile tirocinio da svolgersi o internamente alle strutture di Ateneo o in un ente o azienda esterni. Collaborazione con la Commissione di Orientamento e partecipazione a tutte le attività di orientamento organizzate dall'Ateneo e dal Corso di Laurea; Collaborazione con RAQ Costante interazione con il Delegato per il Tutorato del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco e stesura di una relazione finale riguardante le attività svolte.

	<b>Attività TU – CODICE 4</b>
<b>Numero assegni</b>	<b>n. 2</b>



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

<b>Importo di ogni assegno</b>	<b>€ 1105,00 onnicomprensivo degli oneri di legge</b>
<b>Ore d'impegno</b>	<b>65 ore</b>
<b>Periodo di attività</b>	<b>Dal 03/11/2022 al 31/10/2023</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Assistenza agli studenti, in particolare a quelli che hanno intenzione di intraprendere un percorso di scambio internazionale. Attività di tutorato e affiancamento in supporto rivolto a studenti in mobilità internazionale. Collaborazione con la Commissione di Orientamento e partecipazione a tutte le attività di orientamento organizzate dall'Ateneo e dal Corso di Laurea; Collaborazione con RAQ Costante interazione con il Delegato per il Tutorato del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco e stesura di una relazione finale riguardante le attività svolte.

<b>Attività DI – CODICE 5</b>	
<b>Numero assegni</b>	<b>n. 1 assegno destinato alle attività di</b>
<b>Importo di ogni assegno</b>	<b>€ 1190,00 onnicomprensivo degli oneri di legge</b>
<b>Ore d'impegno per ogni assegno</b>	<b>70 ore</b>
<b>Periodo di attività</b>	<b>Dal 03/11/2022 al 31/10/2023</b>
<b>Tipologia di attività</b>	supporto alle attività didattico integrative e propedeutiche (visite aziendali) per il Corso Integrato "Alimenti e Bevande 2, II Mod. Bevande Alcoliche, analcoliche e alimenti nervini" (Area disciplinare Tecnologia)

<b>Attività DI – CODICE 6</b>	
<b>Numero assegni</b>	<b>n. 1</b>
<b>Importo di ogni assegno</b>	<b>€ 1190,00 onnicomprensivo degli oneri di legge</b>
<b>Ore d'impegno per ogni assegno</b>	<b>70 ore</b>
<b>Periodo di attività</b>	<b>Dal 03/11/2022 al 31/10/2023</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Supporto alle attività didattico integrative e propedeutiche (visite aziendali) per l'insegnamento di "Microbiologia dei prodotti trasformati" (Area disciplinare Microbiologia)

<b>Attività DI – CODICE 8</b>	
<b>Numero assegni</b>	<b>n.1</b>
<b>Importo di ogni assegno</b>	<b>€ 1190,00 onnicomprensivo degli oneri di legge</b>

UNIVERSITÀ DI PARMA

Parco Area delle Scienze, 27/A - 43124 Parma

[www.unipr.it](http://www.unipr.it)



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

Ore d'impegno per ogni assegno	70 ore
Periodo di attività	Dal 03/11/2022 al 31/10/2023
Tipologia di attività	Supporto alle attività didattico integrative (visite aziendali) per i percorsi di Museo del Cibo, Biblioscienza, Skills per orientamento in uscita

Attività DI – CODICE 9	
Numero assegni	n. 1
Importo di ogni assegno	€ 1190,00 onnicomprensivo degli oneri di legge
Ore d'impegno per ogni assegno	70 ore
Periodo di attività	Dal 03/11/2022 al 31/10/2023
Tipologia di attività	Supporto alle attività didattico integrative e per gli insegnamenti di "Immagine del cibo nella cultura contemporanea", "Storia e cultura dell'alimentazione", "Comunicazione del Cibo" (Area disciplinare Umanistica)

Attività DI – CODICE 10	
Numero assegni	n. 1
Importo di ogni assegno	€ 1020,00 onnicomprensivo degli oneri di legge
Ore d'impegno per ogni assegno	60 ore
Periodo di attività	Dal 03/11/2022 al 31/10/2023
Tipologia di attività	Supporto alle attività didattico integrative e per gli insegnamenti di "Composizione degli Alimenti" (Area disciplinare Chimica degli alimenti)

## Art. 2 – DESTINATARI

Sono ammessi a presentare domanda gli studenti iscritti, o coloro che intendono iscriversi, all'Università di Parma nell'anno accademico 2022/2023 a:

- Corsi di Laurea Magistrale – LM70 (Scienze e Tecnologie Alimentari- Food Safety and Food Risk Management)
- Corso di Laurea Magistrale - LM-61 (Scienze della Nutrizione Umana)
- Corso di Laurea Magistrale - LM-77 e LM/GASTR (Gestione dei sistemi alimentari di qualità e della gastronomia)
- Corsi di Laurea Magistrale LM-19 (Lauree magistrali in Informazione e sistemi editoriali)
- Corsi di Laurea Magistrale LM-39 (Lauree magistrali in Linguistica)
- Corsi di Laurea Magistrale LM-51 (Lauree magistrali in Psicologia)
- Corsi di Laurea Magistrale LM-40 (Lauree magistrali in Matematica)
- Corsi di Dottorato di Ricerca, anche in convenzione con altri Atenei - DR

UNIVERSITÀ DI PARMA

Parco Area delle Scienze, 27/A - 43124 Parma

[www.unipr.it](http://www.unipr.it)



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

Sono ammessi allo svolgimento delle attività e a percepire l'assegno disposto sul Fondo sostegno giovani, gli studenti in regola con il versamento delle tasse universitarie, secondo le tempistiche del *Manifesto degli Studi*.

## Art. 3 – MODALITA' DI SELEZIONE E REQUISITI DI CONCORSO

### La selezione dei candidati:

- è effettuata da una Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del Dipartimento, composta da almeno tre docenti, incluso il *Delegato del Dipartimento per il Tutorato* con funzioni di Presidente;
- attiene le sole domande pervenute nel termine di scadenza secondo le modalità indicate all'art. 4;
- comporta la stesura di una graduatoria per ciascuna delle tipologie di attività in oggetto del presente bando di cui avvalersi a scorrimento, anche in caso di rinuncia del candidato vincitore allo svolgimento dell'attività, oppure di mancato svolgimento delle attività o di sopravvenuta impossibilità di svolgimento, oppure di carenza del requisito di regolare iscrizione all'anno 2022/2023 da verificare prima dell'inizio effettivo dell'attività;
- osserva i seguenti criteri finalizzati alla individuazione di "studenti capaci e meritevoli" di cui al [decreto legge 105/2003](#), art. 1- *Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca*, come convertito con modificazioni dalla legge 170/2003:
  - *valutazione del CV, considerando il percorso di studi e le esperienze attinenti all'attività che si è chiamati a svolgere*
  - *valutazione della votazione conseguita al termine del percorso accademico, la sua durata effettiva;*
  - *valutazione dei CFU, degli SSD e votazioni conseguite*
  - *valutazione di eventuali lettere di presentazione rilasciate da docenti che hanno particolarmente seguito gli studenti durante il percorso formativo.*

## Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera come da Allegato 1 è indirizzata al Direttore del Dipartimento ed è presentata, entro il termine del bando, con una delle seguenti modalità:

- Invio telematico da casella di posta elettronica istituzionale ([nome.cognome@studenti.unipr.it](mailto:nome.cognome@studenti.unipr.it)) all'indirizzo [didattica.scienzealimenti@unipr.it](mailto:didattica.scienzealimenti@unipr.it) ;
- invio telematico con posta elettronica certificata P.E.C. all'indirizzo [dipscienzealimentifarmaco@pec.unipr.it](mailto:dipscienzealimentifarmaco@pec.unipr.it);
- raccomandata postale con avviso di ricevimento (o a mezzo di agenzia di recapito autorizzata) - farà fede il timbro postale di spedizione - all'indirizzo: Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco dell'Università di Parma – Servizio per la Didattica - Plesso di Farmacia, Parco Area delle Scienze n° 27/A, 43124 Parma.

### Alla domanda sono allegati:

- il *curriculum vitae* redatto in *formato europeo* con indicazione con indicazione **del solo nome e cognome** e dei seguenti requisiti esplicitati all'art. 3:
  - *percorso di studi ed esperienze attinenti all'attività che si è chiamati a svolgere;*
  - *elenco delle attività didattiche, scientifiche e/o professionali*
  - *votazione conseguita al termine del percorso accademico, durata effettiva;*
  - *CFU, SSD e votazioni conseguiti*
  - *eventuali lettere di presentazione rilasciate da docenti che hanno particolarmente seguito gli studenti durante il percorso formativo;*
  - *ogni altro documento e titolo che si ritiene utile ai fini del concorso;*
  - *copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.*

UNIVERSITÀ DI PARMA

Parco Area delle Scienze, 27/A - 43124 Parma

[www.unipr.it](http://www.unipr.it)



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

**NELLA DOMANDA LO STUDENTE DOVRA' PRECISARE IL CODICE DELL'ATTIVITA' PER LA QUALE INTENDE CONCORRERE. E' POSSIBILE ESPRIMERE UNA SOLA OPZIONE DI SCELTA**

## **ART.5 - RICORSI SULLE DECISIONI**

Il candidato che vi abbia interesse può presentare ricorso contro le decisioni della Commissione giudicatrice, indirizzandolo al Magnifico Rettore entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito della selezione.

## **ART. 6 – DIRITTI E DOVERI DEL VINCITORE**

Ogni candidato risultato vincitore è invitato a presentarsi presso la Segreteria Didattica del Dipartimento per l'assunzione dell'impegno e la dichiarazione sostitutiva di certificazione finalizzata alla corretta erogazione dell'assegno.

L'attività assegnata potrà iniziare solo dopo tali adempimenti.

Ogni candidato risultato vincitore assume quindi l'impegno in assenza di incompatibilità e limiti che possano impedire l'assolvimento dell'impegno (v. art. 7).

Inoltre, si impegna ad osservare:

- le norme inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo [81/2008](#);
- i doveri di comportamento e di condotta previsti dal "[Codice di comportamento](#)", adottato dall'Università degli Studi di Parma in osservanza del decreto del Presidente della Repubblica [62/13](#);
- il "[Codice etico dell'Università degli Studi di Parma](#)", emanato con decreto rettorale 236/2017.

L'attività è coordinata da docenti del Dipartimento e svolta con modalità tali da garantire sia l'effettiva fruibilità agli studenti-utenti, sia la valutazione da parte dei docenti stessi del complessivo servizio reso e dell'opportunità o meno della sua prosecuzione o di modifiche.

Essa comporta la stesura di una relazione finale sull'attività svolta a cura dell'interessato o la tenuta di un registro attività vistato dal docente tutor.

## **ART. 7 - DECADENZA, INCOMPATIBILITA', LIMITI**

Gli studenti che conseguono il titolo di studio, nel corso dell'attività di tutorato, decadono dall'incarico.

L'incarico:

- è incompatibile con l'attività di collaborazione a tempo parziale (cosiddette "150 ore");
- è compatibile con attività lavorativa; nel caso in cui questa attività lavorativa sia svolta presso un'altra amministrazione pubblica, gli studenti vincitori sono tenuti a presentare il NULLA OSTA da parte della stessa Amministrazione.
- è incompatibile con la partecipazione a programmi comunitari di mobilità internazionale e soggiorno di studi all'estero che comportino pregiudizievoli sospensioni dell'attività;
- è assunto solo da chi sia in regola con il versamento delle tasse universitarie secondo le tempistiche del *Manifesto degli Studi*.

## **ART. 8 - ASSEGNO**

L'importo dell'assegno è inteso lordo onnicomprensivo ed è pari al costo che grava complessivamente sullo stanziamento del Fondo Sostegno Giovani; è pertanto comprensivo di tutti gli oneri di legge posti a carico sia dello studente che dell'Università di Parma.

Nello specifico l'assegno:

- è erogato ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 del d.lgs. 68/2012, in tal senso, è esente da imposte (entro il limite di € 3.500 annui) e cumulabile, con la fruizione delle borse di studio di cui al medesimo D.lgs. 68/2012;



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

- incontra il limite di € 4000 annui per un impegno massimo di 400 ore, per gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale (DM MIUR 1047/2017 art. 3);
- è comprensivo degli oneri previdenziali (trattenuti a cura dell'Università di Parma, e versati a favore degli studenti presso l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale – INPS).

Ne discende che i beneficiari dell'assegno *“sono tenuti all'iscrizione presso una apposita Gestione separata, presso l'INPS, e finalizzata all'estensione dell'assicurazione generale obbligatoria per l'invalidità, la vecchiaia ed i superstiti”*; essi *“comunicano all'INPS [...] i propri dati anagrafici, il numero di codice fiscale e il proprio domicilio”* [legge 335/95](#), art. 2, c. 26 e 27 *Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare*.

La mancata iscrizione avrebbe per effetto l'impossibilità di riconoscere a favore del beneficiario dell'assegno i contributi che l'Università di Parma ha, in ogni caso, l'obbligo per legge di trattenere e versare all'INPS.

Il pagamento dell'assegno presuppone:

- il regolare versamento delle tasse universitarie secondo la tempistica del *Manifesto degli Studi*;
- l'attestazione di svolgimento dell'attività.

Per i soli assegni superiori a € 1.000,00 è ammesso l'eventuale frazionamento in due rate di pari importo.

## ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando e con la documentazione connessa all'erogazione dell'assegno, saranno trattati unicamente per finalità istituzionali dell'Università degli Studi di Parma, in osservanza degli obblighi di legge.

L'informativa sul trattamento dei dati personali degli studenti è consultabile sul sito web di Ateneo <https://www.unipr.it/ateneo/elezioni-statuto-e-regolamenti/privacy> con rinvio al documento completo all'indirizzo:

[https://www.unipr.it/sites/default/files/allegati/13-11-2019/informativa\\_generale\\_studenti.pdf](https://www.unipr.it/sites/default/files/allegati/13-11-2019/informativa_generale_studenti.pdf)

## ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Università degli Studi di Parma provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi a favore degli studenti impegnati nello svolgimento delle attività.

Per quanto non indicato dal presente bando o da disposizioni specifiche, si fa riferimento alla disciplina vigente in materia di contratti di opera di diritto privato; l'attività svolta non prefigura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

Per ogni comunicazione istituzionale agli studenti sarà utilizzata la casella di posta del dominio [@studenti.unipr.it](mailto:@studenti.unipr.it).

## PUBBLICITA' DELLA PROCEDURA SELETTIVA

Il presente bando, corredato dagli allegati, per la presentazione della domanda di ammissione, sarà reso pubblico sul sito web istituzionale del Dipartimento <https://saf.unipr.it/it/dipartimento/bandi> e sull'Albo On-line di Ateneo.

Allo stesso modo sono oggetto di pubblicazione:

- la composizione della Commissione di valutazione giudicatrice;
- la graduatoria dei candidati con valore di comunicazione ufficiale e notifica; è escluso l'invio di comunicazioni al domicilio.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

UNIVERSITÀ DI PARMA

Parco Area delle Scienze, 27/A - 43124 Parma

[www.unipr.it](http://www.unipr.it)



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Rossana Di Marzio e-mail:  
[rossana.dimarzio@unipr.it](mailto:rossana.dimarzio@unipr.it).

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
Prof. Gabriele Costantino

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università degli Studi di Parma, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e s. del DLgs 82/2005 e s.m.i.