



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

VERBALE Commissione Paritetica Docenti-Studenti Dipartimento di Farmacia

Riunione del 2 Dicembre 2015

Il giorno 2 dicembre 2015 alle ore 14,30, nella biblioteca di Farmacologia del Dipartimento di Farmacia, Parco Area delle Scienze 27/A si è riunita la Commissione Paritetica per discutere il seguente

Ordine del Giorno

- 1) Comunicazioni
- 2) Relazione annuale prevista dal DL n. 19/2012 (Artt. 12 e 14).
- 3) Monitoraggio dell'attività di tutorato peer-to-peer per gli studenti del I anno
- 4) Varie

Sono presenti, assenti giustificati, assenti i seguenti membri:

| Nome | P | A | AG |
|--|---|---|----|
| Zuliani Valentina, Docente, Presidente | X | | |
| Nicoli Sara, Docente | X | | |
| Tognolini Massimiliano, Docente | X | | |
| Elisabetta Portioli, Rappresentante Dottorandi | X | | |
| Alessia Latorrata, Rappresentante Studenti | | | X |
| Romano Francesco, Rappresentante Studenti | X | | |

Il Presidente, che presiede la seduta, verifica la presenza del numero legale dei partecipanti. La rappresentante degli studenti Alessia Latorrata si trova ancora all'estero per un periodo di studio. Il Presidente, quindi, dà inizio alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica di aver partecipato in data 13 Novembre a una riunione relativa al processo AVA destinata ai presidenti delle CPDS, presieduta dal Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo Prof. Attilio Corradi. In questo incontro sono state illustrate le dinamiche della visita AVA-ANVUR prevista per l'Ateneo di Parma nel 2017. Il Presidente riassume i punti salienti della riunione, sottolineando come sia prevista, fra gli adempimenti pratici, anche l'attività pedagogica per la preparazione degli studenti rappresentanti negli organi di governo e nelle commissioni, quali la CPDS. Questo dovrà essere tenuto in considerazione in occasione dell'ingresso dei nuovi rappresentanti degli studenti. Inoltre, si ritiene di grande utilità che tutto il personale del Dipartimento (docente, non docente e rappresentanti degli studenti) sia informato e sensibilizzato sulla visita AVA-ANVUR. Per questo motivo la CPDS, in accordo con il Direttore di Dipartimento Prof. Patrizia Santi, decide di invitare il Prof. Corradi a una assemblea che si terrà il prossimo 11 Gennaio.

2. Relazione annuale prevista dal DL n. 19/2012 (Artt. 12 e 14).

In occasione della scadenza per l'invio della relazione annuale, la commissione prosegue con la discussione dei diversi quadri:

A - Analisi e proposte su funzioni e competenze richieste dalle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, tenuto conto delle esigenze del sistema economico e produttivo.

C - Analisi e proposte su qualificazione dei docenti, metodi di trasmissione della conoscenza e delle abilità, materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al potenziale raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato.

E - Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del riesame e dei conseguenti interventi di miglioramento.

F - Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti.

Viene stilata una bozza della relazione su questi 4 punti.

Il Presidente invita tutti i membri della CPDS a leggere con attenzione le bozze fin qui preparate, preparare commenti e correzioni, in modo da finalizzare poi la relazione nella prossima riunione.

3. Monitoraggio dell'attività di tutorato peer-to-peer per gli studenti del I anno

Elisa Quarta e Stefania Spada sono state selezionate per l'attività di tutorato peer-to-peer all'interno del Progetto DIPFARM_TUTORATO. A partire da lunedì 23 novembre 2015, e per tutto il periodo delle lezioni (novembre-dicembre e marzo-maggio), sono a disposizione degli studenti del I ANNO di Farmacia (Martedì mattina dalle ore 8.30 alle ore 10.30) e CTF (Lunedì mattina dalle ore 8.30 alle ore 10.30) per consigli e informazioni sui Corsi di Studio.

La CPDS discute della necessità di monitorare questo tutorato (presente per la prima volta nel Dipartimento di Farmacia), in modo da valutarne l'effettivo utilizzo da parte degli studenti e da mettere in atto misure per renderlo il più efficace possibile. Il Presidente si incarica di contattare le due tutors per verificare l'andamento dell'attività di tutorato.

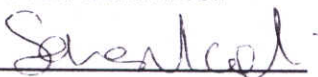
4. Varie

Nessun argomento in discussione.

La Commissione approva il verbale seduta stante.

La seduta è tolta alle ore 17,15

Il Segretario
Prof. Sara Nicoli



Il Presidente
Prof. Valentina Zuliani

