



**BANDO**  
**PER L'ATTRIBUZIONE DI ASSEGNI PER L'INCENTIVAZIONE**  
**DELLE ATTIVITÀ DI TUTORATO**  
**E DELLE ATTIVITÀ DIDATTICO-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO**  
**per i CORSI DI LAUREA:**  
➤ **SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI**  
➤ **SCIENZE GASTRONOMICHE**

**A.A. 2021-2022**

*(D.M. 442/2020 "Fondo Giovani" – Assegnazione 2020 – Tabella 7 bis)*

**ART. 1 - OGGETTO**

Con deliberazione del Consiglio del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco del 09.9.2021, è approvata l'emanazione di un bando di selezione, per titoli, per l'attribuzione a studenti di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato -TU- e didattiche integrative -DI- propedeutiche e di recupero da svolgere nel corso dell'anno accademico 2021/2022, entro e non oltre il 31 ottobre 2022, per il Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari e per il Corso di Laurea in Scienze Gastronomiche, come di seguito specificato:

<b>CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI</b>	
<b>Attività TU – CODICE 1</b>	
<b>Numero assegni</b>	<b>n. 2</b>
<b>Importo di ogni assegno</b>	<b>€ 1.550,00</b> onnicomprensivo degli oneri di legge
<b>Ore d'impegno</b>	<b>150</b> ore per ciascun assegno
<b>Periodo di attività</b>	<b>Dal 02/11/2021 al 31/10/2022</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Assistenza agli studenti lungo tutto il corso degli studi, al fine di rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle esigenze dei singoli; Collaborazione con gli organismi di sostegno al diritto allo studio e con le rappresentanze degli studenti, al fine di facilitare la partecipazione a tutte le attività universitarie; Collaborazione con la Commissione di Orientamento e partecipazione a tutte le attività di orientamento organizzate dall'Ateneo e dal Corso di Laurea; Collaborazione con RAQ Costante interazione con il Delegato per il Tutorato del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco e stesura di una relazione finale riguardante le attività svolte.



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

	Assistenza agli esami, in particolare per quelli che si tengono in modalità a distanza, tramite l'utilizzo di appositi software.
--	--

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI	
Attività DI – CODICE 2	
Numero assegni	n. 1
Importo di ogni assegno	€ 669,00 onnicomprensivo degli oneri di legge per ciascun assegno
Ore d'impegno	65 ore per ciascun assegno
Periodo di attività	Dal 02/11/2021 al 31/10/2022
Tipologia di attività	Attività di supporto alle esercitazioni per l'insegnamento di <u>Microbiologia degli Alimenti</u> (Area disciplinare Microbiologia)

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE GASTRONOMICHE	
Attività TU – CODICE 3	
Numero assegni	n. 1
Importo di ciascun assegno	€ 1.550,00 onnicomprensivo degli oneri di legge
Ore d'impegno	150 ore
Periodo di attività	Dal 02/11/2021 al 31/10/2022
Tipologia di attività	Assistenza agli studenti lungo tutto il corso degli studi, al fine di rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle esigenze dei singoli. Collaborazione con gli organismi di sostegno al diritto allo studio e con le rappresentanze degli studenti, al fine di facilitare la partecipazione a tutte le attività universitarie. Collaborazione con la Commissione di Orientamento e partecipazione a tutte le attività di orientamento organizzate dall'Ateneo e dal Corso di Laurea Collaborazione con RAQ; Costante interazione con il Delegato per il Tutorato del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco e stesura di una relazione finale riguardante le attività svolte. Assistenza agli esami.

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE GASTRONOMICHE	
Attività DI – CODICE 4	
Numero assegni	n. 1 assegno destinato alle attività di
Importo di ogni assegno	€ 500,00 onnicomprensivo degli oneri di legge
Ore d'impegno per ogni assegno	50 ore

UNIVERSITÀ DI PARMA

Parco Area delle Scienze, 27/A - 43124 Parma

[www.unipr.it](http://www.unipr.it)



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

<b>Periodo di attività</b>	<b>Dal 02/11/2021 al 31/10/2022</b>
<b>Tipologia di attività</b>	supporto alle attività didattico integrative e propedeutiche (visite aziendali) per il Corso Integrato "Alimenti e Bevande 2, II Mod. Bevande Alcoliche, analcoliche e alimenti nervini" (Area disciplinare Tecnologia)

## Art. 2 – DESTINATARI

Sono ammessi a presentare domanda gli studenti iscritti, o coloro che intendono iscriversi, all'Università di Parma nell'anno accademico 2021/2022 a:

- Corsi di Laurea Magistrale – LM70 (Scienze e Tecnologie Alimentari- Food Safety and Food Risk Management)
- Corso di Laurea Magistrale - LM-61 (Scienze della Nutrizione Umana)
- Corsi di Dottorato di Ricerca, anche in convenzione con altri Atenei - DR

Sono ammessi allo svolgimento delle attività e a percepire l'assegno disposto sul Fondo sostegno giovani, gli studenti in regola con il versamento delle tasse dell'a.a. 2020/2021, secondo le tempistiche del *Manifesto degli Studi*.

## Art. 3 – MODALITA' DI SELEZIONE E REQUISITI DI CONCORSO

### La selezione dei candidati:

- è effettuata da una Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del Dipartimento, composta da almeno tre docenti, incluso il *Delegato del Dipartimento per il Tutorato* con funzioni di Presidente;
- attiene le sole domande pervenute nel termine di scadenza secondo le modalità indicate all'art. 4;
- comporta la stesura di una graduatoria per ciascuna delle tipologie di attività in oggetto del presente bando di cui avvalersi a scorrimento, anche in caso di rinuncia del candidato vincitore allo svolgimento dell'attività, oppure di mancato svolgimento delle attività o di sopravvenuta impossibilità di svolgimento, oppure di carenza del requisito di regolare iscrizione all'anno 2021/2022 da verificare prima dell'inizio effettivo dell'attività;
- osserva i seguenti criteri finalizzati alla individuazione di "studenti capaci e meritevoli" di cui al [decreto legge 105/2003](#), art. 1- *Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca*, come convertito con modificazioni dalla legge 170/2003:
  - valutazione del CV, considerando il percorso di studi e le esperienze attinenti all'attività che si è chiamati a svolgere
  - valutazione della votazione conseguita al termine del percorso accademico, la sua durata effettiva;
  - valutazione dei CFU, degli SSD e votazioni conseguite
  - valutazione di eventuali lettere di presentazione rilasciate da docenti che hanno particolarmente seguito gli studenti durante il percorso formativo.

## Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera come da Allegato 1 è indirizzata al Direttore del Dipartimento ed è presentata, entro il termine di scadenza del bando, con una delle seguenti modalità:

- Invio telematico da casella di posta elettronica istituzionale ([nome.cognome@studenti.unipr.it](mailto:nome.cognome@studenti.unipr.it)) all'indirizzo [didattica.scienzealimenti@unipr.it](mailto:didattica.scienzealimenti@unipr.it) ;
- invio telematico con posta elettronica certificata P.E.C. all'indirizzo [dipsienzealimentifarmaco@pec.unipr.it](mailto:dipsienzealimentifarmaco@pec.unipr.it);

UNIVERSITÀ DI PARMA

Parco Area delle Scienze, 27/A - 43124 Parma

[www.unipr.it](http://www.unipr.it)



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

- raccomandata postale con avviso di ricevimento (o a mezzo di agenzia di recapito autorizzata) - farà fede il timbro postale di spedizione - all'indirizzo: Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco dell'Università di Parma – Servizio per la Didattica - Plesso di Farmacia, Parco Area delle Scienze n° 27/A, 43124 Parma.

## Alla domanda sono allegati:

- il *curriculum vitae* redatto in *formato europeo* con indicazione con indicazione **del solo nome e cognome** e dei seguenti requisiti esplicitati all'art. 3:
  - percorso di studi ed esperienze attinenti all'attività che si è chiamati a svolgere;*
- *elenco delle attività didattiche, scientifiche e/o professionali*
- *votazione conseguita al termine del percorso accademico, durata effettiva;*
- *CFU, SSD e votazioni conseguiti*
- *eventuali lettere di presentazione rilasciate da docenti che hanno particolarmente seguito gli studenti durante il percorso formativo;*
- *ogni altro documento e titolo che si ritiene utile ai fini del concorso;*
- *copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.*

**NELLA DOMANDA LO STUDENTE DOVRA' PRECISARE IL CODICE DELLA TIPOLOGIA DI ATTIVITA' PER LA QUALE INTENDE CONCORRERE. E' CONSENTITO ESPRIMERE UNA SOLA OPZIONE DI SCELTA**

## ART.5 - RICORSI SULLE DECISIONI

Il candidato che vi abbia interesse può presentare ricorso contro le decisioni della Commissione giudicatrice, indirizzandolo al Magnifico Rettore entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito della selezione.

## ART. 6 – DIRITTI E DOVERI DEL VINCITORE

Ogni candidato risultato vincitore è invitato a presentarsi presso la Segreteria Didattica del Dipartimento per l'assunzione dell'impegno e la dichiarazione sostitutiva di certificazione finalizzata alla corretta erogazione dell'assegno.

L'attività assegnata potrà iniziare solo dopo tali adempimenti.

Ogni candidato risultato vincitore assume quindi l'impegno in assenza di incompatibilità e limiti che possano impedire l'assolvimento dell'impegno (v. art. 7).

Inoltre, si impegna ad osservare:

- le norme inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo [81/2008](#);
- i doveri di comportamento e di condotta previsti dal "[Codice di comportamento](#)", adottato dall'Università degli Studi di Parma in osservanza del decreto del Presidente della Repubblica [62/13](#);
- il "[Codice etico dell'Università degli Studi di Parma](#)", emanato con decreto rettorale 236/2017.

L'attività è coordinata da docenti del Dipartimento e svolta con modalità tali da garantire sia l'effettiva fruibilità agli studenti-utenti, sia la valutazione da parte dei docenti stessi del complessivo servizio reso e dell'opportunità o meno della sua prosecuzione o di modifiche. Essa comporta la stesura di una relazione finale sull'attività svolta a cura dell'interessato

## ART. 7 - DECADENZA, INCOMPATIBILITA', LIMITI

Gli studenti che conseguono il titolo di studio, nel corso dell'attività di tutorato, decadono dall'incarico.

L'incarico:

- è incompatibile con l'attività di collaborazione a tempo parziale (cosiddette "150 ore");

UNIVERSITÀ DI PARMA

Parco Area delle Scienze, 27/A - 43124 Parma

[www.unipr.it](http://www.unipr.it)



# UNIVERSITÀ DI PARMA

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

- è compatibile con attività lavorativa; nel caso in cui questa attività lavorativa sia svolta presso un'altra amministrazione pubblica, gli studenti vincitori sono tenuti a presentare il NULLA OSTA da parte della stessa Amministrazione.
- è incompatibile con la partecipazione a programmi comunitari di mobilità internazionale e soggiorno di studi all'estero che comportino pregiudizievoli sospensioni dell'attività;
- è assunto solo da chi sia in regola con il versamento delle tasse, secondo le tempistiche del *Manifesto degli Studi*.

### ART. 8 - ASSEGNO

L'importo dell'assegno è inteso lordo onnicomprensivo ed è pari al costo che grava complessivamente sullo stanziamento del Fondo Sostegno Giovani; è pertanto comprensivo di tutti gli oneri di legge posti a carico sia dello studente che dell'Università di Parma.

Nello specifico l'assegno:

- è erogato ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 del d.lgs. 68/2012, in tal senso, è esente da imposte (entro il limite di € 3.500 annui) e cumulabile, con la fruizione delle borse di studio di cui al medesimo D.lgs. 68/2012;
- incontra il limite di € 4000 annui per un impegno massimo di 400 ore, per gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale (DM MIUR 1047/2017 art. 3);
- è comprensivo degli oneri previdenziali (trattenuti a cura dell'Università di Parma, e versati a favore degli studenti presso l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale – INPS).

Ne discende che i beneficiari dell'assegno *“sono tenuti all'iscrizione presso una apposita Gestione separata, presso l'INPS, e finalizzata all'estensione dell'assicurazione generale obbligatoria per l'invalidità, la vecchiaia ed i superstiti”*; essi *“comunicano all'INPS [...] i propri dati anagrafici, il numero di codice fiscale e il proprio domicilio”* [legge 335/95](#), art. 2, c. 26 e 27 *Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare*.

La mancata iscrizione avrebbe per effetto l'impossibilità di riconoscere a favore del beneficiario dell'assegno i contributi che l'Università di Parma ha, in ogni caso, l'obbligo per legge di trattenere e versare all'INPS.

Il pagamento dell'assegno presuppone:

- il regolare versamento delle tasse universitarie secondo la tempistica del *Manifesto degli Studi*;
- l'attestazione di svolgimento dell'attività.

Per i soli assegni superiori a € 1.000,00 è ammesso il frazionamento in due rate di pari importo.

### ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando e con la documentazione connessa all'erogazione dell'assegno, saranno trattati unicamente per finalità istituzionali dell'Università degli Studi di Parma, in osservanza degli obblighi di legge.

L'informativa sul trattamento dei dati personali degli studenti è consultabile sul sito web di Ateneo <https://www.unipr.it/ateneo/elezioni-statuto-e-regolamenti/privacy> con rinvio al documento completo all'indirizzo:

[https://www.unipr.it/sites/default/files/allegati/13-11-2019/informativa\\_generale\\_studenti.pdf](https://www.unipr.it/sites/default/files/allegati/13-11-2019/informativa_generale_studenti.pdf)

### ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Università degli Studi di Parma provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi a favore degli studenti impegnati nello svolgimento delle attività.



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

Per quanto non indicato dal presente bando o da disposizioni specifiche, si fa riferimento alla disciplina vigente in materia di contratti di opera di diritto privato; l'attività svolta non prefigura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

Per ogni comunicazione istituzionale agli studenti sarà utilizzata la casella di posta del dominio [@studenti.unipr.it](mailto:@studenti.unipr.it).

## **PUBBLICITA' DELLA PROCEDURA SELETTIVA**

Il presente bando, corredato dagli allegati, per la presentazione della domanda di ammissione, sarà reso pubblico sul sito web istituzionale del Dipartimento <https://saf.unipr.it/it/dipartimento/bandi> e sull'Albo On-line di Ateneo.

Allo stesso modo sono oggetto di pubblicazione:

- la composizione della Commissione di valutazione giudicatrice;
- la graduatoria dei candidati con valore di comunicazione ufficiale e notifica; è escluso l'invio di comunicazioni al domicilio.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Rossana Di Marzio e-mail: [rossana.dimarzio@unipr.it](mailto:rossana.dimarzio@unipr.it).

II DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Gabriele Costantino

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università degli Studi di Parma, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e s. del DLgs 82/2005 e s.m.i.